|  |
| --- |
| Тульская область |
| Муниципальное образование  |
| Администрация |
|  |
|  |
| Постановление |
|  |
| от 27.07.2021 | № 939 |

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Ефремов от 28.09.2015 № 1664 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Ефремов»**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательными актами Тульской области, Уставом муниципального образования город Ефремов администрация муниципального образования город Ефремов ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Ефремов от 28.09.2015 №1664 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Ефремов» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. пункт 3.1. раздела 3 Положения о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Ефремов изложить в новой редакции:

«3.1. Размер должностного оклада руководителя Предприятия устанавливается в зависимости от категории Предприятия:

1 категория 24 936,0 руб.

2 категория 18 702,0 руб.»

2. Отделу по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Неликаева М.Г.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения с 01.10.2021 г.

 **Глава администрации**

**муниципального образования**

 **город Ефремов С.Г. Балтабаев**

Исполнитель:

Консультант комитета по экономике, развитию

малого и среднего бизнеса администрации

 муниципального образования

 город Ефремов Н.С. Яшина

Согласовано:

Заместитель главы администрации

по экономике администрации муниципального

образования город Ефремов Н.А. Дагаева

 Главный специалист отдела

по правовому обеспечению деятельности

 администрации муниципального образования

 город Ефремов Л.В.Склярова

**УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ**

Постановления администрации муниципального

образования город Ефремов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование предприятия, организации, учреждения | Кол-во экз. |  Ф.И.О. |  Подпись | Адрес | Дата |
| 1. | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Комитет по экономике, развитию малого и среднего бизнеса  | 1 |  |  |  |  |
| 3. | Отдел по правовому обеспечению деятельности администрации | 2 |  |  |  |  |
| 4. | МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» | 1 |  |  | г.Ефремов ул.Тульское шоссе д.2 |  |
| 5. | МУП «Ефремовская центральная ярмарка»  | 1 |  |  | г.Ефремов, ул.Колхозная , д.2 |  |
| 6. | МУП «БПХ» | 1 |  |  | Г.Ефремов, ул.Ленинградская д.78 |  |
| 7. | МУП «ГКС» | 1 |  |  | Ефр.р-н ул.Свердлова, д.24  |  |
| 8. | МУП «специализированного обслуживания населения» | 1 |  |  | г.Ефремов ул.Красноармейская д.89 |  |
| 9. | МУП «Дорожник» | 1 |  |  | г.Ефремов, ул.КарлаМаркса д.62 |  |
| 10. | МУП «ГК Ефремов» | 1 |  |  | г.Ефремов ул.Мира д.2а |  |
| 11. | МУП «Благоустройство» | 1 |  |  | г.Ефремов, ул.Строителей д.23 |  |
| 12. | МУП «АгроКомСлужба» | 1 |  |  | Ефр.р-н,д.Чернятино |  |
| 13. | Отделу по делопроизводству и контролю | 1 |  |  |  |  |
| 14. | Прокуратура | 1 |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |  |  |
| 17  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Предс. комитета по экон, разв,мал.,и ср. бизнеса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Шпортун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность отв. исполнителя) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Рассылка произведена через отдел

по делопроизводству и контролю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)