|  |
| --- |
| **Тульская область** |
| **Муниципальное образование**  |
| **Администрация** |
|  |
|  |
| **Постановление** |
|  |
| **от 05.05.2022** | **№ 708** |

**Об утверждении порядка формирования комиссии по выявлению лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования город Ефремов гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Ефремов:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования комиссии по выявлению лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования город Ефремов гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (приложение).

 2. Отделу по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Неликаева М.Г.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

 3. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации****муниципального образования****город Ефремов** |  **С.Г. Балтабаев** |

Приложение

к постановлению

администрации муниципального образования город Ефремов

от 05.05.2022 № 708

**Порядок**

**формирования комиссии по выявлению лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования город Ефремов гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок формирования комиссии по выявлению лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования город Ефремов гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - Порядок), регламентирует статус и деятельность комиссии по выявлению лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования город Ефремов гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается постановлением администрации муниципального образования город Ефремов и обеспечивает реализацию полномочий муниципального образования город Ефремов по выявлению лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования город Ефремов гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Ефремов, законами Тульской области, нормативными правовыми актами муниципального образования город Ефремов, а также настоящим Порядком.

**2. Основные задачи и функции комиссии**

2.1. Основной задачей комиссии является выявление лиц, использующих расположенные в границах муниципального образования город Ефремов гаражи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее – лица, использующие гаражи), а также оказание методической и консультативно-правовой помощи гражданам в приобретении прав на гаражи и на земельные участки, на которых они расположены.

2.2. В соответствии с возложенной на нее задачей комиссия проводит обследование территории муниципального образования город Ефремов на предмет выявления гаражей, расположенных на указанной территории, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - гаражи), а также реализует иные полномочия.

**3. Формирование комиссии**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации по жизнеобеспечению администрации муниципального образования город Ефремов.

3.3. В состав комиссии включаются муниципальные служащие администрации муниципального образования город Ефремов, члены комиссии по профилактике правонарушений при администрации муниципального образования город Ефремов, сотрудники комитета по жизнеобеспечению, сотрудники комитета имущественных и земельных отношений, сотрудники отдела архитектуры и градостроительства, а также по согласованию – депутаты представительного органа муниципального образования город Ефремов председатели товариществ собственников жилья (товариществ собственников недвижимости), сотрудники отдела муниципального контроля, управляющих компаний и жители многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Ефремов

3.4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и принимают личное участие в работе комиссии без права замены.

**4. Организация работы комиссии**

4.1. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии утверждает график обследования территории муниципального образования город Ефремов на предмет выявления гаражей (далее – график) и график проведения заседаний комиссии.

4.2. Секретарь комиссии формирует повестку заседаний комиссии, организует подготовку материалов и проведение заседаний, готовит проекты решений комиссии, исполняет иные поручения председателя комиссии.

Секретарь комиссии знакомит членов комиссии с графиком; информирует членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний.

4.3. Члены комиссии:

- принимают личное участие в работе комиссии без права замены;

- вносят предложения по графику и повышению эффективности работы комиссии;

- участвуют в подготовке материалов к заседаниям комиссии, а также проектов ее протоколов и решений.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, вынесенных на заседания комиссии.

4.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует больше половины от общего числа членов комиссии. Решения комиссии по вопросам, включенным в повестку, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

4.5. Протокол заседания комиссии подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании, и утверждает председатель комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_