**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОД ЕФРЕМОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16.12.2024 № 2388**

**О РАЗМЕЩЕНИИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

**НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕФРЕМОВСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в соответствии с законом Тульской области от 15 ноября 2024 года № 71- ЗТО «О наделении муниципального образования город Ефремов статусом муниципального округа», на основании Устава муниципального образования город Ефремов, администрация муниципального образования город Ефремов **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (приложение 1).
2. Утвердить Положение об организации и проведении торгов в форме аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (приложение 2).
3. Утвердить Порядок работы и состав комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (приложение № 3).

4.Утвердить Методику расчета начальной цены на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (приложение № 4).

5. Комитету по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Неликаева М.Г.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

6. Постановление администрации муниципального образования город Ефремов № 219 от 02.03.2021 «О создании комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Ефремов» (с внесенными изменениями), признать утратившим силу.

7.Постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

Глава администрации

муниципального образования

город Ефремов С.Н.Давыдова

Приложение 1 к постановлению

администрации муниципального

образования город Ефремов

от 16.12.2024 № 2388

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** **ЕФРЕМОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Общие положения**

1. Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – Положение) разработано в целях создания условий для обеспечения жителей города различными категориями товаров и бытовых услуг, а также определения классификации нестационарных торговых объектов (далее также – НТО) и требований к их размещению.
2. Настоящее Положение регулирует правоотношения в сфере:
   * + - размещения НТО на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности;
       - разработки и утверждения Схемы размещения нестационарных торговых объектов и внесения в неё изменений;
       - заключения договоров на размещение НТО на территории муниципального образования город Ефремов;
       - порядка монтажа и демонтажа нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.
3. Положение обязательно для исполнения субъектами малого и среднего предпринимательства, а также иными физическими лицами, не зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, но осуществляющие профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, и применяющих «Налог на профессиональный доход», с использованием НТО (далее – хозяйствующие субъекты).

**Понятия и определения**

1. Настоящий раздел включает список терминов и определений, применяемых в настоящем положении.

Газоны - участок земли с искусственно созданным покровом из травянистых растений.

Площадка отдыха — сооружение обслуживания, предназначенное для кратковременного отдыха участников дорожного движения.

Спортивная площадка – спортивное сооружение, ограниченное по периметру (или вдоль его лицевых линий) ограждениями.

**Типы и специализации НТО**

1. В зависимости от площади торгового зала, методов продажи и форм торгового обслуживания нестационарные торговые объекты классифицируют на следующие типы: павильоны, киоски, палатки, елочные базары, передвижные объекты и другие сооружения.
   1. елочный базар – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;
   2. киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;
   3. павильон – нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов (павильоны размещаются на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области);
   4. передвижной торговый объект – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки, предназначенный для оказания услуг населению;
   5. «палатка»– нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;
   6. бахчевый развал – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде легковозводимой сборно-разборной конструкции для продажи бахчевых культур;
   7. остановочный комплекс - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса и входящего в состав остановочного пункта транспортных средств.
2. Специализация нестационарного торгового объекта – вид торговой деятельности, при которой более 80% от количества всех предлагаемых к продаже товаров (услуг), представленных на витринах, прилавках, выставленных на продажу в визуально доступных для покупателя местах, составляют товары одной товарной группы (для торговли печатной продукцией – более 50%).
3. Специализации нестационарных торговых объектов:
   1. бытовые услуги (ремонт обуви, ремонт часов, ремонт сотовых телефонов, чистка пухо-перовых изделий, прием стеклотары);
   2. продажа билетов;
   3. молоко и молочные товары;
   4. мороженое;
   5. непродовольственные товары (хозяйственные товары, бытовая химия, галантерея, парфюмерия, косметика, электротовары, автотовары, товары для сада, фототовары и др.);
   6. овощи, фрукты, бахчевые культуры, плодово-ягодная продукция;
   7. печатная продукция;
   8. квас;
   9. искусственные цветы и живые;
   10. продовольственные товары;
   11. прудовая рыба;
   12. прием за услуги сотовой связи;
   13. цветочная рассада;
   14. ритуальные услуги;
   15. хвойные деревья;
   16. яйцо, мясо птицы.
4. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области осуществляется в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.

**Требования к Схеме размещения нестационарных торговых объектов  
на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области**

1. Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – Схема размещения НТО) должна содержать:
   1. адрес места размещения НТО;
   2. тип НТО;
   3. специализацию НТО;
   4. площадь НТО;
   5. период размещения НТО.
   6. широта, долгота нестационарного торгового объекта;
   7. размещение нестационарного торгового объекта субъектам малого и среднего предпринимательства (да/нет).
2. Не допускается включать в Схему размещения НТО места размещения, предусматривающие расположение:
   1. под козырьками вестибюлей, в арках зданий;
   2. на газонах;
   3. на детских площадках;
   4. на спортивных площадках;
   5. на площадках отдыха;
   6. на площадках транспортных стоянок;
   7. ближе 25 м от вентиляционных шахт;
   8. ближе 10 м от окон жилых помещений;
   9. ближе 10 м перед витринам и торговых предприятий;
   10. ближе 1 м от ствола дерева.
3. Не допускается включать в Схему размещения НТО места размещения, нарушающие противопожарные требования.
4. Изменения в Схему размещения НТО вносятся не более одного раза в месяц.
5. Включение новых мест размещения в Схему размещения НТО, исключение существующих мест размещения из Схемы размещения НТО, а также изменение специализации, типа, площади и адреса размещения нестационарных торговых объектов, включенных в Схему размещения НТО, осуществляется в соответствии с порядком работы комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.
6. Изменение адреса места размещения нестационарного торгового объекта в Схеме размещения НТО допускается только в случаях присвоения объекту нового адреса, согласно данным Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, изменения названия рядом стоящего объекта, указанного как ориентир для торгового нестационарного объекта, либо выявления ранее допущенных технических ошибок в указании адреса, при условии, что фактическое местоположение места размещения не меняется. При этом повторное проведение аукциона не требуется.
7. Исключение места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы размещения НТО допускается в следующих случаях:
   1. в случае изменения градостроительной ситуации (планируемое капитальное строительство; проведение работ по реконструкции, благоустройство территории; строительство новых или изменение существующих автомобильных дорог и т.д.);
   2. в случае изъятия земельного участка, на котором расположено место размещения НТО, для государственных или муниципальных нужд;
   3. в случаях исполнения предписаний органов муниципального и государственного контроля (надзора) об устранении нарушений требований к размещению НТО;
   4. в случаях разграничения права собственности на земельный участок, который на момент размещения на нём нестационарного торгового объекта относился к категории земель «неразграниченные земельные участки», и невозможности дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в результате проведённого разграничения;
   5. в случае отсутствия востребованности на аукционе и отсутствия заявок со стороны юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на повторное проведение аукциона на рекомендуемое к исключению место размещения нестационарного торгового объекта, либо заявок на изменение специализации нестационарного торгового объекта более 1 года с момента проведения последнего аукциона.
8. Уполномоченным органом администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, обеспечивающим формирование Схемы размещения НТО на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области и внесение в неё изменений, является Комитет по экономике, развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – Комитет).

**Требования к нестационарным торговым объектам,  
их установке и эксплуатации**

1. Установка и эксплуатация НТО на территориях и объектах, в отношении которых утверждена Схема размещения НТО, допускается исключительно в соответствии с указанной Схемой.
2. Нестационарные торговые объекты, включенные в Схему размещения НТО, размещаются на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области на основании договоров на размещение НТО, заключаемых по результатам аукционов, проводимых в соответствии с Положением об организации и проведении торгов в форме аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.
3. Нестационарные торговые объекты должны соответствовать техническим нормам и требованиям по безопасности, проектированию, изготовлению и установке, существующим строительным нормам и правилам, ГОСТам, ПУЭ, техническим регламентам и другим нормативным актам, содержащим требования для конструкций определенного типа.
4. Материалы, используемые при изготовлении НТО, должны отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Устройство НТО должно соответствовать техническим нормам и требованиям к устройствам соответствующего типа, должно быть безопасно спроектировано, изготовлено и установлено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, государственными отраслевыми стандартами и правилами.
5. Расходы по благоустройству места установки и эксплуатации, а также демонтажу НТО несет лицо, с которым заключен договор на размещение НТО.
6. Не допускается передача НТО в субаренду, а также передача или уступка прав по договору на размещение НТО третьим лицам. Указанные факты являются основанием для расторжения договора на размещение НТО.
7. Нестационарные торговые объекты должны постоянно находиться в надлежащем состоянии. Не допускается наличие на стенах и иных поверхностях НТО повреждений, загрязнений, граффити (изображений, рисунков, надписей, нанесенных красками, аэрозолями, спреями, чернилами), нацарапанных надписей и рисунков.
8. Хозяйствующие субъекты при размещении НТО обязаны:
   1. размещать НТО по адресу (адресному ориентиру), указанному в договоре на размещение НТО, в месте размещения, установленном Схемой размещения НТО и определенного договором на размещение НТО;
   2. сохранять тип НТО, специализацию, местоположение и размеры (площадь) НТО в течение всего периода размещения, установленного договором на размещение НТО;
   3. после установки НТО восстановить благоустройство места установки: восстановить газоны, асфальтовое покрытие и т.п. в срок, не превышающий 10 суток с момента установки НТО;
   4. не допускать размещение НТО, изготовленных из материалов, качество и безопасность которых не подтверждены документами, установленными законодательством Российской Федерации для соответствующего вида материала.
9. Хозяйствующие субъекты при осуществлении предпринимательской деятельности с использованием НТО обязаны:
   1. обеспечить надлежащее состояние НТО в соответствии с договором на размещение НТО и обеспечить установку в доступном для потребителя месте таблички с наименованием (фирменным наименованием) хозяйствующего субъекта, местом их нахождения (юридическим адресом), режимом работы, размещенном в доступном для потребителя месте;
   2. обеспечить праздничное оформление НТО к государственным праздничным дням Российской Федерации, праздничным дням Тульской области и муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
   3. обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз ТБО и иных отходов от использования объекта;
   4. соблюдать при размещении НТО требования строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил;
   5. соблюдать правила продажи отдельных видов товаров (в том числе табачной, алкогольной и спиртосодержащей продукции), установленных законодательством Российской Федерации;
   6. не допускать подключение НТО к городским коммуникациям (водоснабжению, канализации, электрическим сетям) без заключения договора с ресурсоснабжающими организациями;
   7. обеспечить наличие урн для сбора мусора.

**Порядок заключения и переоформления договора на размещение нестационарного торгового объекта**

1. Заключение договора на размещение НТО осуществляется по итогам торгов, которые проводятся в форме аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением «Об организации и проведении торгов в форме аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области».
2. Торги на право заключения договора на размещение НТО проводятся в отношении нестационарных торговых объектов, указанных в Схеме размещения НТО, утвержденной Постановлением администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.
3. Информация об аукционах на право заключения договоров на размещение НТО на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области опубликовывается на официальном сайте администрации Ефремовский муниципальный округ Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в периодическом печатном издании.
4. Аукцион на право заключения договоров на размещение НТО с периодом функционирования «круглогодично», в связи с включением новых мест в Схему размещения НТО, объявляется организатором аукциона на право заключения договоров на размещение НТО не позднее 60 календарных дней с момента внесения изменений в Схему размещения НТО.
5. Аукцион на право заключения договоров на размещение НТО с периодом функционирования «круглогодично» в местах размещения, не обременённых действующими договорами на размещения нестационарных торговых объектов, а также выставленных ранее и не востребованных хозяйствующими субъектами, объявляется по заявлению (приложение 1 к настоящему Положению) лица, заинтересованного в участии в аукционе на право заключения договора на размещение НТО, не позднее 60 календарных дней с даты подачи заявления, либо по инициативе администрации муниципального образования город Ефремов.
6. Договоры на размещение НТО на территории муниципального образования город Ефремов, входящих в Схему размещения НТО, заключаются на срок не более 7 (семи) лет.
7. Хозяйствующие субъекты, имеющие действующий договор на размещение НТО с периодом функционирования объекта «круглогодично», по истечении срока действия указанного договора имеют право однократной пролонгации договора на такой же срок без проведения аукциона по заявлению хозяйствующих субъектов (приложение 2 к настоящему Положению), направленному в адрес Комитета не менее чем за 90 дней до окончания срока действия указанного договора при совокупности соблюдения условий, установленных действующим договором на размещение нестационарного торгового объекта (отсутствие задолженности по оплате, соблюдение специализации вида деятельности, соблюдение надлежащего внешнего вида нестационарного торгового объекта и др.).Стоимость права размещения НТО при пролонгации договора на размещение НТО определяется в соответствии с методикой расчета начальной цены аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании действующей на момент пролонгации базовой цены права размещения НТО за 1 м2 места размещения (кадастровой стоимости земельного участка) в случае, если стоимость права размещения НТО, установленная действующим договором, меньше стоимости права размещения данного НТО, определенной в соответствии с указанной методикой.
8. В случае изменения градостроительной ситуации, приводящей к невозможности дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в месте, определённом договором на размещение НТО, хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность в данном торговом объекте, вправе обратиться в Комитет с заявлением о предоставлении равноценного по стоимости права размещения компенсационного места размещения.
9. Комитет в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявления обязано предложить хозяйствующему субъекту равноценное по стоимости права размещения компенсационное место размещения торгового объекта из числа свободных мест размещения нестационарных торговых объектов в соответствии со Схемой размещения НТО.
10. В случае отказа хозяйствующего субъекта от предложенного компенсационного места размещения из числа свободных мест размещения договор размещения НТО расторгается в одностороннем порядке Комитетом в соответствии с условиями договора.
11. В случае отсутствия на момент обращения заинтересованного хозяйствующего субъекта свободных равноценных мест размещения в Схеме размещения НТО, хозяйствующий субъект вправе обратиться в Комитет с заявлением о включении в Схему размещения НТО нового равноценного по стоимости права размещения места размещения (не более 3 вариантов) с последующим предоставлением в качестве компенсационного. Комитет обеспечивает рассмотрение указанного заявления на ближайшем заседании комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в Схему размещения НТО. В случае положительного решения комиссии указанное место размещения предоставляется хозяйствующему субъекту в качестве компенсационного места размещения в соответствии с дополнительным соглашением к договору на размещение НТО. Хозяйствующий субъект обязан осуществить перенос объекта в течение 10 дней с даты подписания дополнительного соглашения о предоставлении компенсационного места размещения. При этом договор на размещение НТО считается действующим, но оплата по договору не начисляется с даты фактического демонтажа торгового объекта с места размещения, определенного договором, до даты переноса торгового объекта на компенсационное место размещения, определенное дополнительным соглашением к договору размещения НТО.
12. В случае отказа хозяйствующего субъекта от предложенного компенсационного места размещения, включенного в Схему размещения НТО по его заявлению, договор размещения НТО расторгается в одностороннем порядке Комитетом в соответствии с условиями договора.
13. Хозяйствующий субъект, имеющий действующий договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, с периодом функционирования объекта "круглогодично", но не имеющий на момент заключения договора возможности технологического присоединения к электрическим сетям, по причинам от него не зависящим, имеет право на заключение дополнительного соглашения к действующему договору, изменяющего период размещения нестационарного торгового объекта. При этом дата начала течения нового периода размещения нестационарного торгового объекта не может быть установлена позднее 6 месяцев с даты начала течения периода размещения объекта, указанного в договоре. Период функционирования объекта не изменяется и должен соответствовать схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.
14. Дополнительное соглашение заключается на основании заявления хозяйствующего субъекта и представленного им документа организации, осуществляющей технологическое присоединение к электрическим сетям, подтверждающего отсутствие присоединения к электрическим сетям объекта, указанного в договоре, а также дату планируемого подключения объекта.
15. Не допускается изменение существенных условий договора на размещение НТО, заключенного по итогам аукциона, касающихся:
    * + - месторасположения НТО (за исключением случая предоставления компенсационного места размещения, предусмотренного пунктами 35настоящего Положения);
        - площади, типа, специализации НТО;
        - срока действия договора на размещение НТО (за исключением случая однократной пролонгации договора на размещение НТО, предусмотренной пунктом 31 настоящего Положения);
        - периода размещения НТО;
        - ответственности сторон.

**Порядок монтажа нестационарных торговых объектов**

1. Монтаж нестационарного торгового объекта производится после заключения договора на размещение НТО.
2. При установке нестационарных торговых объектов должны выполняться требования действующих нормативно-правовых актов по безопасности дорожного движения.

**Демонтаж нестационарных торговых объектов**

1. Нестационарные торговые объекты подлежат демонтажу в случаях:
   1. установки и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта вне утвержденной Схемы размещения НТО;
   2. отсутствия договора на размещение НТО, заключенного по результатам проведения аукциона на право заключения такого договора, либо в отсутствие договора аренды земельного участка, на котором размещен нестационарный торговый объект;
   3. истечения срока действия (расторжения) договора на размещение НТО;
   4. установки и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта с нарушением требований пунктов 9, 10 настоящего Положения.
2. В случае невыполнения обязанности по демонтажу нестационарного торгового объекта владельцем нестационарного торгового объекта, собственником или иным законным владельцем земельного участка, на котором размещен нестационарный торговый объект, администрация муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области обеспечивает направление искового заявления в суд о принудительном демонтаже нестационарного торгового объекта. Демонтаж осуществляется по решению суда в соответствии с действующим законодательством.
3. В случае незаконной установки нестационарного торгового объекта, его перемещение и ответственное хранение осуществляется администрацией муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в соответствии с Положением о реализации требований Схемы размещения нестационарных торговых объектов и требований Правил благоустройства территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области к некапитальным нестационарным сооружениям.

**Контроль за соблюдением настоящего Положения**

1. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляется Комитетом.
2. НТО, размещенные на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области согласно действующим договорам на размещение, подлежат проверке сотрудниками Комитета:
   1. при заключении договора на размещение НТО – в срок не позднее 30 календарных дней со дня заключения договора на размещение;
   2. в период действия договора на размещение НТО – в случае поступления информации о нарушении условий заключенного договора;
3. Проверки НТО проводятся сотрудниками Комитета на предмет соответствия требованиям договора на размещение НТО, в том числе условиям договора о типе, специализации, месте размещения НТО, его площади и внешнем виде.
4. Результаты проверки НТО оформляются актом (приложение 3 к настоящему Положению).
5. В случае выявления при проверке НТО нарушений требований договора на размещение НТО, в том числе условий договора о типе, специализации, месте размещения НТО, его площади и внешнем виде, сотрудники Комитета производят их фотофиксацию, фиксирует в акте проверки их перечень.
6. Акт проверки НТО, в котором зафиксированы нарушения требований настоящего Положения и/или условий договора на размещение НТО является основанием для вручения хозяйствующему субъекту или его представителю предупреждения, в котором содержится требование об устранении нарушений и сроки их устранения.
7. Хозяйствующий субъект обязан своими силами и за свой счет устранить все обнаруженные нарушения в сроки, указанные в предупреждении.
8. Сотрудники Комитета проводят повторную проверку НТО, в отношении которого выдано предупреждение в срок не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в предупреждении. Результаты повторной проверки фиксируются в акте проверки НТО с указанием, какие из ранее выявленных нарушений устранены.
9. Если в ходе повторной проверки НТО обнаружится, что нарушения не устранены, к хозяйствующему субъекту применяются меры ответственности, предусмотренные договором на размещение НТО.

Приложение 1 к Положению  
о размещении нестационарных  
торговых объектов на территории  
муниципального образования

Ефремовский муниципальный округ

Тульской области

Председателю комитета по экономике,

развитию малого и среднего бизнеса

администрации муниципального

образования Ефремовский

муниципальный округ Тульской области

Название организации/ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юр. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факт. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл. почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление о проведении аукциона

Прошу провести аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*тип объекта*) по специализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_площадью \_\_\_кв.м., расположенного по адресу:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответ прошу направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность, Ф.И.О. Подпись

Печать (при наличии)

Приложение 2 к Положению  
о размещении нестационарных  
торговых объектов на территории  
муниципального образования Ефремовский

муниципальный округ

Тульской области

Председателю комитета по экономике,

развитию малого и среднего бизнеса

администрации муниципального образования

Ефремовский муниципальный округ Тульской области

Название организации/ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юр. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факт. адрес : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл. почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*тип объекта*) площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров по специализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на новый срок на основании пункта 33 Приложения 1 к постановлению администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ без проведения аукциона.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность, Ф.И.О. Подпись

Печать (при наличии)

Приложение 3 к Положению  
о размещении нестационарных  
торговых объектов на территории  
муниципального образования Ефремовский

муниципальный округ Тульской области

Акт проверки  
нестационарного торгового объекта

№\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 г.

Акт составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О, должность сотрудника комитета по экономике)*

Настоящим актом подтверждается, что \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года проведена проверка нестационарного торгового объекта по адресу: г. Ефремов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, размещенного на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_, в результате которой установлено:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характеристики НТО | В соответствии с договором | Фактически |
| Место размещения (точный адрес местонахождения объекта и/или ориентир местонахождения объекта с привязкой к местности) |  |  |
| Владелец (наименование юридического лица либо фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, являющегося владельцем НТО) |  |  |
| Тип |  |  |
| Специализация |  |  |
| Площадь |  |  |
|  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(иные характеристики НТО, его индивидуализирующие признаки,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*замечания к внешнему виду, нарушения условий договора и/или Положения о размещении НТО на территории муниципального образования* *Ефремовский муниципальный округ Тульской области)*

Прилагаемые документы\*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица,

составившего акт)

Приложение 2 к постановлению

администрации муниципального

образования город Ефремов

от 16.12.2024 № 2388

**Положение об организации и проведении торгов в форме аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский**

**муниципальный округ Тульской области**

Общие положения

1. Положение «Об организации и проведении торгов в форме аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области» (далее – Положение) разработано в целях определения порядка организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – договор на размещение НТО).
2. В настоящем Положении используются следующие понятия:
   * + - аукцион – форма проведения торгов на право заключения договора на размещение НТО, победителем которых признается лицо, предложившее максимальную цену договора на размещение НТО;
       - аукционная документация – комплект документов, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях его проведения, разработанный организатором аукциона и утвержденный компетентным должностным лицом администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
       - организатор аукциона – комитет по экономике, развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
       - отзыв заявки – отказ участника аукциона от участия в аукционе после подачи им заявки организатору аукциона;
       - отказ от заключения договора – отказ победителя аукциона от подписания договора на размещение НТО;
       - предмет аукциона (лот) – выставленное на аукцион право на заключение договора на размещение НТО;
       - претендент – субъекты малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, но осуществляющие профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, и применяющих «Налог на профессиональный доход», выразившие согласие участвовать в аукционе посредством подачи заявки;

-документацией, подписанного договора на размещение НТО;

* + - * уполномоченное лицо – комитет по экономике, развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
      * участник аукциона – претендент, допущенный к участию в аукционе.

1. Аукционы, проводимые на основании настоящего Положения, являются открытыми по составу участников.
2. Плата (задаток) за участие в аукционе не взимается.
3. Основными принципами организации и проведения аукциона являются:
   * + - создание равных условий участия в аукционе для хозяйствующих субъектов;
       - доступность информации о проведении аукциона и обеспечение открытости его проведения.
4. Основными целями аукциона являются:
   * + - создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения и обеспечения доступности товаров для населения;
       - установления единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
       - достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов с учетом установленных нормативов.
5. При проведении аукциона не допускается:
   * + - создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;
       - координация деятельности участников аукциона, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции или ущемление интересов участников;
       - необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

Полномочия организатора аукциона, уполномоченного лица

1. Организатор аукциона:
   1. разрабатывает аукционную документацию;
   2. утверждает состав аукционной комиссии;
   3. формирует лоты, выставляемые на аукцион;
   4. устанавливает начальную цену лотов;
   5. подписывает итоговый протокол по результатам аукциона;
   6. осуществляет материально-техническое обеспечение работы аукционной комиссии;
   7. организует составление и опубликование извещения о проведении аукциона, об изменении условий и предмета аукциона, об итогах аукциона и прочее;
   8. принимает от претендентов заявки для участия в аукционе и прилагаемые к ним документы, ведет журнал приема заявок;
   9. подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе;
   10. дает разъяснения относительно положений аукционной документации;
   11. определяет время и место проведения аукциона в рамках назначенной даты аукциона.
2. Уполномоченное лицо:
   1. заключает с победителем аукциона договор на размещение НТО;

Полномочия аукционной комиссии

1. Для проведения аукциона организатором аукциона создается аукционная комиссия.
2. Состав аукционной комиссии утверждается организатором аукциона.
3. Аукционная комиссия в ходе проведения аукциона осуществляет следующие функции:
   1. в назначенный день рассматривает принятые организатором аукциона заявки претендентов и проверяет правильность оформления представленных претендентами документов, определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и аукционной документации;
   2. по результатам рассмотрения заявок и документов претендентов принимает решение и подписывает соответствующий протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе;
   3. определяет победителя аукциона;
   4. признает аукцион несостоявшимся в установленных действующим законодательством и настоящим Положением случаях;
   5. осуществляет ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о признании аукциона несостоявшимся, итогового протокола.
4. Аукционная комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.
5. Решения аукционной комиссии принимаются голосованием. Голосование осуществляется открыто. Для принятия, поставленного на голосование решения необходимо простое большинство голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Извещение о проведении аукциона

1. Извещение о проведении аукциона публикуется организатором аукциона на официальном сайте администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет, а также в периодическом печатном издании не менее чем за 30 дней до его проведения.
2. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:
   1. регистрационный номер аукциона;
   2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона;
   3. дата, время, место проведения аукциона;
   4. предметы (лоты), выставляемые на аукцион, с указанием их номеров и местонахождения каждого нестационарного торгового объекта согласно Схеме размещения НТО;
   5. начальная (минимальная) цена за право на заключение договора на размещение НТО, которая определяется организатором аукциона в соответствии с Методикой расчета начальной цены аукциона на право заключения договора на размещение НТО, установленной Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
   6. шаг аукциона;
   7. критерий определения победителя (наиболее высокая цена за право размещения нестационарного торгового объекта);
   8. порядок ознакомления претендентов с процедурой и условиями аукциона (аукционной документацией);
   9. порядок оформления заявок, требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, перечень документов, прилагаемых к заявке;
   10. даты начала и окончания приема заявок от претендентов;
   11. место, дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе;
   12. срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от его проведения;
   13. способ уведомления об итогах аукциона;
   14. о требованиях к содержанию и уборке территории;
3. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте администрации город Ефремов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения организатором аукциона направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе.

Аукционная документация

1. Аукционная документация должна содержать:
   1. регистрационный номер аукциона;
   2. информацию о предметах (лотах), выставляемых на аукцион, с указанием их номеров и местонахождения каждого нестационарного торгового объекта согласно Схеме размещения НТО;
   3. требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, перечень документов, прилагаемых к заявке;
   4. порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
   5. порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
   6. начальную (минимальную) цену за право на заключение договора на размещение НТО, которая определяется организатором аукциона в соответствии с Методикой расчета начальной цены аукциона на право заключения договора на размещение НТО, установленной Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
   7. шаг аукциона;
   8. требования к претендентам на участие в аукционе;
   9. критерий определения победителя (наиболее высокая цена за право размещения нестационарного торгового объекта);
   10. место, дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе, место дату и время проведения аукциона;
   11. срок со дня подписания итогового протокола, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на размещение НТО;
   12. реквизиты счетов для перечисления денежных средств;
   13. срок действия договора на размещение НТО, право на заключение которого выставлено на аукцион;
   14. способы разъяснения положений аукционной документации.
2. К аукционной документации должен быть приложен проект договора на размещение НТО.
3. Состав аукционной документации может быть дополнен или изменен организатором аукциона.
4. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.
5. Со дня опубликования извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении.
6. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом претендента на участие в аукционе вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию. В течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения извещение об изменениях размещается на официальном сайте администрации Ефремовский муниципальный округ Тульской области информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы срок со дня опубликования изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 дней.

Требования к претендентам и участникам аукциона

1. При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам и участникам аукциона:
   1. отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента (участника) банкротом и об открытии конкурсного производства;
   2. отсутствие постановления суда об административном приостановлении деятельности претендента (участника) в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
   3. отсутствие на дату подачи заявки на участие в аукционе задолженности по договорам на размещение НТО.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе

1. Лицо, желающее участвовать в аукционе, подает заявку на участие в аукционе не позднее даты, указанной в извещении о проведении аукциона.
2. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с формой, утвержденной организатором аукциона.
3. В заявке должны быть указаны сведения о претенденте, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя и физических лиц, не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, но осуществляющих профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, и применяющих «Налог на профессиональный доход», номер контактного телефона.
4. К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:
   1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенная копия такой выписки) – для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенная копия такой выписки) – для индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее 1 месяца до даты размещения на официальном сайте администрации город Ефремов извещения о проведении аукциона
   2. копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, но осуществляющих профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии и применяющих «Налог на профессиональный доход»);
   3. копия документа — справка о постановке на учет (для физических лиц, не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, но осуществляющих профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, и применяющих «Налог на профессиональный доход»);
   4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (доверенность) и копия приказа о вступлении в должность руководителя, в соответствии с которыми такое лицо обладает право действовать от имени заявителя без доверенности;
5. Претендент вправе представить по собственной инициативе в качестве приложений к заявке:
   1. справку о состоянии расчетов по действующим договорам на размещение НТО.
6. Документы, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативно-правовыми актами для участия в аукционе, получаемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах, в распоряжении которых они находятся, если они не представлены претендентом по собственной инициативе:
   1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
   2. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
   3. справка о состоянии расчетов по действующим договорам на размещение НТО.
7. Все листы заявки на участие в аукционе и приложения к ней должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов и должна быть подписана претендентом на участие в аукционе или уполномоченным им лицом. Заявка, представленная в не прошитом виде, без описи претендента (представителя по доверенности) и печати (при ее наличии), подлежит возврату в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку с отметкой об отказе в принятии документов с указанием причины отказа. В случае невозможности вручения претенденту или его уполномоченному представителю отказа в принятии документов и заявки данный отказ вместе с заявкой направляется в адрес претендента посредством почтового отправления.
8. Претендент подает заявку на участие в аукционе в письменной форме.
9. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота). Если претендент намерен участвовать в аукционе по нескольким лотам, он подает на каждый лот отдельную заявку.
10. Заявка на участие в аукционе регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.
11. Днем начала подачи заявок на участие в аукционе считается день, указанный в извещении о проведении аукциона.
12. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день окончания приема заявок, указанный в извещении. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку с отметкой об отказе в принятии документов с указанием причины отказа. В случае невозможности вручения претенденту или его уполномоченному представителю отказа в принятии документов и заявки данный отказ вместе с заявкой направляется в адрес претендента посредством почтового отправления.
13. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Рассмотрение заявок, поступивших на участие в аукционе.  
Допуск к участию в аукционе

1. Претендентами являются лица, которые не позднее срока, указанного в извещении, подали заявку на участие в аукционе и представили необходимые документы.
2. Заявки, поступившие на участие в аукционе, рассматриваются аукционной комиссией в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.
3. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же предмета аукциона (лота), при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного предмета аукциона (лота), не рассматриваются и возвращаются претенденту.
4. Заявки на участие в аукционе, поступившие по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, не принимаются и возвращаются подавшим их лицам или их представителям.
5. Претендент не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе, а участник аукциона отстраняется от участия в аукционе на любом этапе его проведения в следующих случаях:
   1. несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям пунктов 25 - 28, 31 - 33 настоящего Положения;
   2. несоответствие претендента на участие в аукционе или участника аукциона требованиям пункта 23 настоящего Положения;
   3. недостоверность сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе или в приложенных к ней документах.
6. Организатор аукциона или аукционная комиссия вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о принятии арбитражным судом решения о признании претендента банкротом, о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженности по договорам на размещение НТО.
7. В срок, установленный аукционной документацией, аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением. Такое решение оформляется протоколом рассмотрения заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии.
8. Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе и не допущенные к участию в нем, уведомляются организатором аукциона о принятом аукционной комиссией решении не позднее следующего рабочего дня после подписания протокола о признании претендентов на участие в аукционе участниками аукциона.
9. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.
10. Протокол рассмотрения заявок ведется аукционной комиссией, и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки, решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения.
11. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней, но не позднее дня до дня проведения аукциона извещает всех заявителей о принятых аукционной комиссией решениях путем размещения указанного протокола на официальном сайте администрации муниципального образования город Ефремов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

Порядок проведения аукциона

1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.
2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены за период размещения, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона», установленный аукционной документацией.
3. Регистрация участников аукциона в журнале регистрации участников аукциона начинается за 30 минут и завершается не позднее чем за 5 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у секретаря аукционной комиссии. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).
4. Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.
5. При регистрации участник (уполномоченный представитель участника) должен иметь документы, подтверждающие его полномочия представлять интересы хозяйствующего субъекта на аукционе и подписывать протокол аукциона. В случае не подтверждения личности и/или полномочий лица на осуществление действий от имени участника аукциона по представленным на регистрацию документам или по документам, приложенным к заявке, лицо не подлежит регистрации в журнале участников аукциона и к участию в аукционе не допускается.
6. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем аукционной комиссии об открытии аукциона.
7. Организатор аукциона ведет фотофиксацию процедуры аукциона.
8. Аукцион ведет аукционист, который выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.
9. После открытия аукциона аукционист:

* объявляет правила и порядок проведения аукциона;
* оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и «шаг аукциона», а также номера карточек участников аукциона по данному лоту.

1. В ходе проведения аукциона по предложению аукциониста и с согласия всех участников аукциона «шаг аукциона» может быть увеличен на кратное количество «шагов аукциона».
2. Во время проведения аукциона его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона, пользоваться мобильной связью, вести переговоры или каким-либо образом создавать препятствия проведению аукциона. Участник, нарушивший данное правило, снимается аукционистом с аукциона.
3. Аукционист называет начальную цену аукциона и участники, готовые заключить договор за данную цену, поднимают свои карточки. Аукционист последовательно, в порядке очередности поднятия карточек участниками аукциона, называет номера поднятых карточек, после чего объявляет следующую цену аукциона с учетом шага аукциона. Участники аукциона поднимают карточки в случае, если готовы заключить договор на размещение НТО в соответствии с названной аукционистом ценой.
4. Аукцион продолжается до тех пор, пока на объявленную аукционистом цену будет заявлено единственное предложение со стороны участников аукциона. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену еще 2 раза. Если до третьего оглашения заявленной цены ни один участник аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным.
5. По завершении аукциона аукционист объявляет номер карточки участника, предложившего максимальную цену по данному лоту.
6. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого был назван аукционистом последним.
7. В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.
8. Окончание аукциона фиксируется объявлением председателя аукционной комиссии о завершении аукциона.
9. В ходе аукциона секретарь аукционной комиссии ведет протокол аукциона.
10. Результаты аукциона заносятся в итоговый протокол аукциона, в который вносятся следующие сведения:
    1. регистрационный номер аукциона;
    2. сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
    3. предметы (лоты), выставляемые на аукцион, с указанием их номеров и местонахождения каждого НТО согласно Схеме размещения НТО;
    4. сведения об участниках аукциона;
    5. сведения о присвоении заявкам на участие в аукционе порядковых номеров;
    6. наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для участников, кроме юридического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора;
    7. начальная (минимальная) цена договора (цена лота);
    8. последнее и предпоследнее предложения о цене договора.
11. Итоговый протокол подписывается в день проведения аукциона (после окончания аукциона) членами аукционной комиссии, организатором аукциона, всеми участниками аукциона.
12. Информация о результатах аукциона публикуется на официальном сайте администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней после подписания итогового протокола. Данная информация должна содержать:

* наименование организатора аукциона;
* наименование (имя) победителя аукциона;
* адрес места, на котором будет размещен НТО по итогам заключения договора на размещение НТО.

1. Протокол аукциона является основанием для заключения договора на размещение НТО с победителем аукциона.

Признание аукциона несостоявшимся

1. Аукцион по каждому выставленному предмету аукциона (лоту) признается несостоявшимся в случае, если:
   1. на участие в аукционе была подана только одна заявка;
   2. принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе;
   3. на участие в аукционе не подана ни одна заявка либо принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе;
   4. лицо, признанное победителем аукциона, уклонилось или отказалось от подписания итогового протокола;
   5. лицо, признанное победителем аукциона, уклонилось или отказалось от подписания договора на размещение НТО.
2. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении лота, подпадающего под один из случаев, перечисленных в пункте 74 настоящего Положения.
3. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, аукцион признается несостоявшимся, а заявка рассматривается в установленном настоящим Положением порядке. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией и настоящим Положением, право на заключение договора на размещение НТО продается единственному претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе и признанному участником аукциона. При этом право на заключение договора на размещение НТО продается на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой, но цена не может быть ниже начальной (минимальной) цены, указанной в аукционной документации.
4. В случае если только один из претендентов, подавших заявку на участие в аукционе, допущен к участию в аукционе, право на заключение договора на размещение НТО продается единственному претенденту, допущенному к участию в аукционе. При этом право на заключение договора на размещение НТО продается на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой, но цена не может быть ниже начальной (минимальной) цены, указанной в аукционной документации.
5. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора на размещение НТО право на заключение договора продается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона. При этом право на заключение договора на размещение НТО продается такому участнику аукциона по предложенной им цене.
6. В случае уклонения или отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, от заключения договора на размещение НТО, аукцион признается аукционной комиссией несостоявшимся.
7. Решение аукционной комиссии о признании аукциона несостоявшимся должно содержаться в протоколе.
8. В случае признания аукциона несостоявшимся, если договор на размещение НТО не был заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

Реализация итогов аукциона

1. В срок, указанный в аукционной документации, после подписания итогового протокола победитель аукциона и уполномоченное лицо заключают договор на размещение НТО.
2. Договор подписывается сторонами договора в срок не позднее 15 рабочих дней со дня размещения итогового протокола о результатах аукциона на официальном сайте муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Организатор аукциона в срок не более 10 рабочих дней со дня размещения протокола о результатах аукциона на официальном сайте администрации муниципального образования город Ефремов изготавливает, и подписывает договор на размещение НТО и передает подписанный договор победителю аукциона или лицу, признанному единственным участником аукциона, для его подписания.
4. Победитель аукциона или лицо, признанное единственным участником аукциона, получает для подписания договор в месте нахождения организатора аукциона и возвращает подписанный им договор организатору аукциона в срок не позднее 15 рабочих дней со дня размещения протокола о результатах аукциона на официальном сайте муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае непредставления в указанный срок организатору аукциона подписанного договора данное лицо признается уклонившимся/отказавшимся от заключения договора.
5. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

Приложение 3

к постановлению администрации

муниципального образования

город Ефремов

от 16.12.2024г № 2388

## **Порядок работы комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский**

## **муниципальный округ Тульской области**

Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет работу комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – Комиссия).
2. Комиссия создается для рассмотрения вопросов о внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – Схема размещения НТО).
3. Комиссия является органом:

1) фиксирующим результаты заключений о возможности / невозможности включения НТО в Схему размещения НТО, либо увеличения площади НТО, включенного в Схему размещения НТО, полученных от структурных подразделений администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, и принимающим решение:

- о целесообразности включения НТО в Схему размещения НТО, в случае, если все предоставленные заключения являются положительными;

- о нецелесообразности включения НТО в Схему размещения НТО, в случае, если одно из предоставленных заключений является отрицательным;

2) принимающим большинством голосов решение об изменении специализации, типа, адреса размещения НТО, уменьшения площади НТО, включенного в Схему размещения НТО, либо решение об исключении НТО из Схемы размещения НТО.

Состав Комиссии

1. В состав Комиссии входят:
   1. председатель Комиссии – заместитель главы администрации по экономике администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
   2. заместитель председателя Комиссии – председателя комитета по экономике, развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
   3. секретарь Комиссии – ответственный сотрудник комитета по экономике, развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области;
   4. сотрудники комитета по экономике, развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в количестве 2 (двух) человек.

Организация работы Комиссии

1. Председатель Комиссии:
   * 1. руководит деятельностью Комиссии;
     2. утверждает повестку дня заседаний Комиссии;
     3. определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;
     4. председательствует на заседаниях Комиссии.
2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность).
3. Секретарь Комиссии:
   * 1. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;
     2. формирует повестку дня заседаний Комиссии;
     3. организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
     4. информирует членов Комиссии о месте, дате и времени заседания, повестке дня заседания;
     5. оформляет протоколы заседаний Комиссии.
4. В период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его работу по решению председателя Комиссии исполняет другой сотрудник комитета по экономике, развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.
5. Заседание Комиссии проводится один раз в месяц при имеющихся заявлениях о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.
6. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который утверждается лицом, председательствовавшим на данном заседании, не позднее 3 (трех) рабочих дней после дня проведения заседания Комиссии.
7. Комитет по экономике, развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее –Комитет) не более одного раза в три месяца на основании утвержденных протоколов заседаний Комиссии подготавливает проект постановления администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области о внесении изменений в Схему размещения НТО.

Включение мест размещения НТО в Схему размещения НТО,

увеличение площади НТО

1. Для рассмотрения вопроса о включении нового места в Схему размещения НТО, либо об увеличении площади НТО, включенного в Схему размещения НТО, заинтересованное лицо (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) обращается в Комитет с заявлением.

Площадь НТО, включенного в Схему размещения НТО, может быть изменена в случае, если место размещения нестационарного торгового объекта не обременено действующим договором на право размещения нестационарного торгового объекта.

Заявление оформляется по установленной форме (при включении нового места размещения – приложение 1 к настоящему Порядку, при увеличении площади НТО – приложение 2 к настоящему Порядку) с обязательным предоставлением заявителем следующих приложений:

* 1. панорамная фотография места предполагаемого расположения нестационарного торгового объекта, выполненная не более чем за месяц до даты подачи настоящего заявления, с графическим указанием предполагаемого местоположения объекта;
  2. копия паспорта заявителя (доверенного лица)
  3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения с заявлением представителя заявителя.

1. Секретарь Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления в Комитет проверяет поступившее заявление и приложения на предмет наличия/отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка.
2. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней направляется письменный отказ в приеме заявления с указанием его причин.
3. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, секретарь Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней направляет поступившее заявление и приложения 1,2:
   1. в комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области - для получения заключения о возможности включения НТО в Схему размещения НТО (увеличения площади НТО) на землях и земельных участках государственная собственность на которых не разграничена, а также о действующих ограничениях использования данных земельных участков.

При этом единственным основанием для отказа в согласовании включения объектов в схему размещения является отсутствие неиспользуемых земельных участков, находящихся в государственной собственности, а также установленные [законодательством](consultantplus://offline/ref=A7ECF549FBC9CA634532567ECCBE8CD08BECC71D60DEA2F8197C4CECD3B5DC15EE9C51E88BE9173A3D9408A416B0A882F35248E381910A66n4iFI) Российской Федерации ограничения в их обороте.

3) в отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области для получения заключения:

- о действующих ограничениях использования данного земельного участка;

- на предмет возможности/невозможности размещения НТО с учетом расположения охранных зон.

1. Лица, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней принимают решение, и направляют соответствующее письменное заключение в Комитет.
2. В случае поступления отрицательного заключения от любого из лиц, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней направляет заявителю письменный мотивированный отказ во включении НТО в Схему размещения НТО, содержащий его причины. В протокол очередного заседания Комиссии вносится соответствующее решение о нецелесообразности включения данного НТО в Схему размещения НТО.
3. В случае поступления положительных согласований и заключений от всех лиц, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, на очередном заседании Комиссией принимается решение о целесообразности включения данного НТО в Схему размещения НТО.
4. Комитет в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения и утверждения протокола заседания Комиссии направляет заявителю информацию о принятом Комиссией решении.

Исключение мест размещения НТО из Схемы размещения НТО

1. Для рассмотрения вопроса об исключении нестационарного торгового объекта из Схемы размещения НТО заинтересованное лицо обращается к Председателю Комиссии с заявлением (служебная записка заместителя председателя Комиссии (приложение 3 к настоящему Порядку) – в случае, если инициатором исключения торгового объекта является Управление).

Заявление оформляется по установленной форме (приложение 4 к настоящему Порядку).

1. Секретарь Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления в Комитет проверяет поступившее заявление и приложения на предмет наличия/отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка.
2. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней направляется письменный отказ в приеме заявления с указанием его причин.
3. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, поступившее заявление рассматривается на очередном заседании Комиссии. Решение о целесообразности / нецелесообразности исключения НТО из Схемы размещения НТО принимается большинством голосов членов Комиссии с учётом требований пункта 14 Приложения 1 к настоящему Постановлению.
4. Комитет в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения и утверждения протокола заседания Комиссии направляет заявителю информацию о принятом Комиссией решении.

Изменение специализации НТО, изменение типа НТО,

уменьшение площади НТО

1. Для рассмотрения вопроса об изменении специализации НТО, типа НТО, уменьшения площади НТО, включенного в Схему размещения НТО, заинтересованное лицо обращается в Комитет с заявлением (служебная записка заместителя председателя Комиссии (приложение 5 к настоящему Порядку) – в случае, если инициатором изменения специализации торгового объекта является Комитет).

В случае, если заявление об изменении типа НТО предусматривает увеличение его площади, указанное заявление рассматривается в соответствии с пунктами 12-19 настоящего Порядка.

Заявление оформляется по установленной форме (приложение 2 к настоящему Порядку).

1. Специализация, тип и площадь НТО, включенного в Схему размещения НТО, могут быть изменены по инициативе юридического лица или индивидуального предпринимателя, в случае если место размещения нестационарного торгового объекта не обременено действующим договором на право размещения нестационарного торгового объекта;

Специализация НТО может быть изменена по инициативе Комитета, в случае исполнения поручений Правительства Российской Федерации, Правительства субъекта Российской Федерации, главы администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, направленных на расширение сбыта конкретной категории товаров с целью поддержки субъектов предпринимательской деятельности, если место размещения нестационарного торгового объекта не обременено действующим договором на право размещения нестационарного торгового объекта.

1. Секретарь Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления в Комитет проверяет поступившее заявление и приложения на предмет наличия/отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка.
2. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней направляется письменный отказ в приеме заявления с указанием его причин.
3. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, поступившее заявление рассматривается на очередном заседании Комиссии. Решение о целесообразности / нецелесообразности изменения специализации НТО, типа НТО, уменьшения площади НТО, включенного в Схему размещения НТО, принимается большинством голосов членов Комиссии с учетом обеспеченности населения рассматриваемого микрорайона аналогичными видами товаров.
4. Комитет в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения и утверждения протокола заседания Комиссии направляет заявителю информацию о принятом Комиссией решении.

Изменение адреса размещения НТО

1. Для рассмотрения вопроса об изменении адреса размещения НТО, включенного в Схему размещения НТО, заинтересованное лицо обращается в Комитет с заявлением (служебная записка заместителя председателя Комиссии (приложение 5 к настоящему Порядку) – в случае, если инициатором изменения адреса размещения торгового объекта является Комитет).

Заявление оформляется по установленной форме (приложение 2 к настоящему Порядку).

1. Секретарь Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления в Комитет проверяет поступившее заявление и приложения на предмет наличия/отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка.
2. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней направляется письменный отказ в приеме заявления с указанием его причин.
3. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, поступившее заявление рассматривается на очередном заседании Комиссии. Решение о целесообразности / нецелесообразности изменения адреса размещения НТО, включенного в Схему размещения НТО, принимается большинством голосов членов Комиссии с учётом требований пункта 13 Приложения 1 к настоящему Постановлению.
4. Комитет в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения и утверждения протокола заседания Комиссии направляет заявителю информацию о принятом Комиссией решении.

Основания для отказа в приеме заявления о внесении изменений в Схему размещения НТО

1. Основания для отказа в приеме заявления о внесении изменений в Схему размещения НТО
   1. непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;
   2. наличие в заявлении или представленных документах недостоверной информации;
   3. текст заявления не поддается прочтению, неразборчиво написан;
   4. в заявлении или в документах имеются подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
   5. имеются документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;
   6. к заявлению не приложены документы, указанные в его приложении;
   7. приложения к заявлению не соответствуют требованиям пункта 12 настоящего Порядка;
   8. испрашиваемое место размещения НТО уже включено в Схему размещения НТО (только при подаче заявления о включении нового места в Схему размещения НТО);
   9. не был проведен аукцион на право заключения договора на размещение НТО по ранее утвержденной специализации НТО (только при подаче заявления об изменении специализации НТО);
   10. по указанному месту размещения НТО объявлен к проведению повторный аукцион, либо ранее поступило заявление о проведении повторного аукциона (только при подаче заявления об изменении специализации НТО);
   11. несоответствие предполагаемого места размещении НТО требованиям пункта 9 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.

Приложение №3

к постановлению администрации

муниципального образования

город Ефремов

№ 2388 от 16.12.2024г

**МЕТОДИКА**

**расчета начальной цены на право размещения**

**нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области**

1. **Общие положения**

Методика определяет порядок расчета начальной цены на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее - начальная цена аукциона) и предназначена для использования организаторами аукциона.

Начальная цена аукциона определяется по каждому месту, определенному схемой размещения нестационарных торговых объектов, по которому организуется и проводится аукцион.

**II. Расчет начальной цены аукциона**

Расчет начальной цены аукциона осуществляется по формуле:

Нц = Сб • S • Кас • Км • К об

Нц - начальная цена аукциона без учета НДС, руб.;

Сб - базовая цена - кадастровая стоимость 1 кв.м. земель

предназначенная для размещения объектов торговли,

общественного питания и бытового обслуживания

в год за 1 кв. м площади

S - площадь места размещения нестационарного торгового объекта

(объекта оказания услуг), кв. м;

- коэффициент специализации нестационарного торгового объекта

(объекта оказания услуг), отражающий доходность вида

предпринимательской деятельности [(приложение 1)](#Par689);

Км - коэффициент, месторасположения нестационарного торгового

объекта [(приложение 2)](#Par737);

Кадастровая стоимость 1 кв.м. земель для предназначенная для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания в год за 1 кв. м площади утвержденная постановлением правительства Тульской области от 30.11.16г № 546 равна 3026,05 руб.

Коб - коэффициент объекта (приложение 3).

Приложение № 1

к методике расчета начальной

цены на право размещения

нестационарного торгового

объекта на территории муниципального

образования Ефремовский муниципальный

округ Тульской области

**Коэффициенты ассортимента товаров и услуг, реализуемых в**

**нестационарном торговом объекте**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Ассортимент | Коэффициент  ассортимента  (К ассорт) |
| 1 | Товары смешанного ассортимента | 6,0 |
| 2 | Продовольственные товары, мороженое, прохладительные безалкогольные напитки | 3,2 |
| 3 | Непродовольственные товары | 3,2 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 4 | Периодическая печать | 1,6 |
| 5 | Цветы живые и искусственные, хвойные деревья, рассада | 1,95 |
| 6 | Услуги бытового обслуживания | 0,97 |
| 7 | Прудовая рыба | 1,3 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к методике расчета начальной

цены на право размещения

нестационарного торгового объекта на территории муниципального

образования Ефремовский муниципальный

округ Тульской области

**КОЭФФИЦИЕНТ**

места расположения нестационарного торгового объекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Место расположения нестационарного торгового объекта | Коэффициент  месторасположения  Км |
| 1 | Больничный пр-д | 1,8 |
| 2 | Воронежское шоссе | 1,8 |
| 3 | Горького | 3,0 |
| 4 | Гоголя ул. | 2,4 |
| 5 | Дружбы | 3,0 |
| 6 | Интернациональная | 2,4 |
| 7 | Комсомольская | 3,0 |
| 8 | Красная площадь | 2,4 |
| 9 | Ленина | 3,0 |
| 10 | Лермонтова | 2,4 |
| 11 | Ломоносова | 2,4 |
| 12 | Ленинградская | 1,8 |
| 13 | микрорайон "Южный» | 1,8 |
| 14 | Мира | 3,0 |
| 15 | Менделеева | 2,4 |
| 16 | Октябрьская | 3,0 |
| 17 | Строителей | 2,4 |
| 18 | Словацкого Восстания | 2,4 |
| 19 | Свердлова | 3,0 |
| 20 | Тульское шоссе | 3,0 |
| 21 | Тургенева | 1,8 |
| 22 | Короткова | 1,8 |
| 23 | Сельские населенные пункты муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области | 0,5 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

к методике расчета начальной

цены на право размещения

нестационарного торгового объекта на территории муниципального

образования Ефремовский муниципальный

округ Тульской области

**Коэффициенты нестационарного торгового объекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Нестационарный торговый объект** | **Коэффициент**  **объекта**  **Коб** |
| павильоны | 0,12 |
| киоски | 0,2 |
| палатки | 1,2 |
| остановочный комплекс | 0,12 |
| передвижной объект | 1,5 |
| бахчевый развал | 1,1 |
| елочный базар | 1,1 |
| торговая площадка | 0,2 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_