**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального образования**

**город Ефремов**

**2 созыва**

**4 заседание**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от " 21" ноября 2019 года № 4-17**

 **Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Собрании депутатов муниципального образования**

 **город Ефремов**

 В соответствии со статьей 48 [Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2124-1 "О средствах массовой информации"](http://docs.cntd.ru/document/9003299),  на основании Устава муниципального образования город Ефремов, Регламента Собрания депутатов муниципального образования город Ефремов, Собрание депутатов РЕШИЛО:
 1. Утвердить Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Собрании депутатов муниципального образования город Ефремов (приложение).

2. Обнародовать настоящее решение путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

3. Решение вступает в силу со дня обнародования.

**Глава муниципального образования**

**город Ефремов А.Н.Богатырев**

 Приложение

 к решению Собрания депутатов

муниципального образования

город Ефремов

 от 21.11.2019 года № 4-17

ПРАВИЛА

аккредитации журналистов средств массовой информации

при Собрании депутатов муниципального образования город Ефремов

1. Общие положения

1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее - СМИ) при Собрании депутатов муниципального образования город Ефремов (далее – Собрание депутатов) проводится в целях оперативного и достоверного информирования граждан о деятельности Собрания депутатов, его комитетов и депутатов, а также о принятых Собранием депутатов нормативных правовых актах.

2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации" и настоящим Положением.

3. Задачей аккредитации является организационное оформление порядка взаимодействия Собрания депутатов со СМИ.

4. Право на аккредитацию журналистов имеют зарегистрированные на территории Российской Федерации средства массовой информации, а также зарубежные СМИ, аккредитованные Министерством иностранных дел Российской Федерации.

5. Аккредитация проводится ежегодно и может быть постоянной и временной.

2. Порядок аккредитации

2.1. Постоянная аккредитация

7. Постоянная аккредитация предоставляется журналистам, регулярно и достоверно освещающим деятельность Собрания депутатов. Срок действия постоянной аккредитации составляет 1 год.

8. Редакции СМИ, желающие получить для своих журналистов аккредитацию, представляют заявку на аккредитацию журналистов редакции на имя главы муниципального образования, оформленную на официальном бланке редакции за подписью руководителя или главного редактора СМИ, заверенной печатью.

9. В заявке указываются:

- полное наименование СМИ;

- учредитель (соучредители) СМИ;

- почтовый и электронный адреса, номера телефонов и факсов редакции, адрес сайта в сети Интернет (если есть);

- фамилия, имя, отчество, номер редакционного удостоверения аккредитуемого журналиста.

10. К заявке прилагаются: копия свидетельства о регистрации СМИ, 1 фотография (3 х 4 см) каждого журналиста, экземпляр последнего номера издания (если это печатное СМИ).

11. Заявки на постоянную аккредитацию подаются в аппарат Собрания депутатов на имя главы муниципального образования на бумажном носителе в подлиннике ежегодно с 1 по 10 декабря года, предшествующего тому, на который проводится аккредитация.

12. Заявки подлежат рассмотрению в течение одного месяца. Решение об аккредитации либо об отказе в аккредитации принимает глава муниципального образования.

13. Решение об аккредитации журналиста СМИ оформляется распоряжением главы муниципального образования.

Список аккредитованных журналистов при Собрании депутатов размещается на официальном сайте муниципального образования.

14. Включение журналиста в список аккредитации является основанием для посещения аккредитованными журналистами, при предъявлении ими редакционного удостоверения в рабочее время, мероприятий с участием депутатов Собрания депутатов.

15. Аккредитованный журналист имеет право присутствовать на заседаниях Собрания депутатов, публичных слушаниях и общественных обсуждениях, заседаниях комитетов и других мероприятиях, за исключением случаев, когда принято решения о проведении закрытого заседания Собрания депутатов.

16. На закрытые заседания Собрания депутатов, представители СМИ не приглашаются.

2.2. Временная аккредитация

17. Временная аккредитация предоставляется журналистам СМИ:

на срок, необходимый для выполнения конкретного редакционного задания;

либо для замены постоянно аккредитованного журналиста (в случае его болезни, отпуска, командировки).

18. Временная аккредитация выдается на освещение конкретного мероприятия на основании заявки редакции СМИ, поступившей на имя главы муниципального образования.

19. Для получения временной аккредитации редакция СМИ обязана предоставить заявку по электронной почте с указанием имени, фамилии, отчества и должности журналиста не позднее, чем за 1 календарный день до мероприятия.

3. Права журналистов, аккредитованных при Собрании депутатов

20. Аккредитованный журналист имеет право:

заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях, мероприятиях, проводимых Собранием депутатов;

присутствовать на открытых заседаниях Собрания депутатов, публичных слушаниях и общественных обсуждениях, заседаниях комитетов и других мероприятиях, за исключением случаев, когда принято решения о проведении закрытого заседания Собрания депутатов;

знакомиться с повесткой дня;

пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения фото, видео- или киносъемки, звукозаписи в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

4. Обязанности журналистов, аккредитованных при Собрании депутатов

21. Аккредитованный журналист обязан:

соблюдать Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 года
№ 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящие Правила;

соблюдать регламент проводимых мероприятий;

предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по требованию главы муниципального образования редакционное удостоверение;

не вмешиваться в ход мероприятия, на котором он присутствует (если оно не организовано специально для прессы). Под вмешательством понимаются: устные высказывания или действия, имеющие целью привлечь к себе внимание присутствующих или прервать ход мероприятия; ведение видео- или фотосъемки способами, мешающими ходу мероприятия, а также другие действия, отрицательно влияющие на ход мероприятия, на котором аккредитованный журналист присутствует при выполнении профессиональных обязанностей;

при получении информации от должностных лиц Собрания депутатов, депутатов ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;

удовлетворять просьбы лиц, представивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;

уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы должностных лиц Собрания депутатов, депутатов, их честь и достоинство;

не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора материала в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;

по требованию главы муниципального образования сообщать название, тематику и дату выхода информации, для которой проводится съемка, а также фамилии должностных лиц Собрания депутатов, депутатов, съемка которых планируется.

22. Не допускается присутствие журналистов в спортивной, пляжной одежде и обуви, а также в нетрезвом виде.

23. Ведение веб-трансляции, скрытой фото- или видеосъемки с заседаний Собрания депутатов, публичных слушаний и общественных обсуждений, заседаний комитетов и других мероприятий, не допускается.

24. В случае нарушения обязанностей журналист, аккредитованный при Собрании депутатов, предупреждается о недопустимости таких действий, а в случае повторного нарушения – лишается аккредитации в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.

5. Отказ в аккредитации

25. Глава муниципального образования отказывает в аккредитации:

редакциям СМИ, которые по роду своей деятельности являются специализированными (рекламными, справочными и др.);

редакциям СМИ, подавшим заявку вне установленных для аккредитации сроков;

редакциям СМИ, представившим для оформления аккредитации документы, содержащие не соответствующие действительности сведения;

если журналистами или редакцией СМИ были неоднократно распространены не соответствующие действительности сведения, сведения, порочащие честь и достоинство должностных лиц Собрания депутатов, депутатов.

6. Лишение средств массовой информации или журналиста

аккредитации при Собрании депутатов

26. Основанием для лишения аккредитации является:

прекращение или приостановление деятельности СМИ;

увольнение журналиста из редакции СМИ или принятие руководством СМИ решения об отстранении журналиста от освещения деятельности Собрания депутатов;

нарушение журналистом СМИ либо редакцией СМИ настоящих Правил.

27. Восстановление аккредитации журналистам, которые были лишены аккредитации, не допускается.

28. В случае неоднократного лишения аккредитации журналистов одного СМИ, заявки редакции СМИ об аккредитации журналистов не рассматриваются.

29. В случае увольнения журналиста или принятия руководством СМИ решения об отстранении журналиста от освещения деятельности Собрания депутатов редакция СМИ сообщает об этом главе муниципального образования в течение 3 дней со дня наступления указанных выше обстоятельств.

30. Решение о лишении журналиста аккредитации принимает глава муниципального образования в срок не более 3-х рабочих дней со дня поступления информации о возникновении обстоятельств, указанных
в пункте 26 настоящих Правил.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_