**Постановление администрации № 1664 от 29.09.2015 "Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Ефремов"**

**Тульская область**

**муниципальное образование город Ефремов**

**Администрация**

**Постановление**

**29.09.2015 г.                                                                                                   № 1664**

**Об утверждении Положения о порядке и условиях**

**оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Ефремов**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательными актами Тульской области, Уставом муниципального образования город Ефремов, в целях упорядочения системы оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий, администрация муниципального образования город Ефремов ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Ефремов (Приложение).

2. Отделу муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования город Ефремов заключать вновь трудовые договоры и вносить изменения в действующие трудовые договоры с руководителями муниципальных унитарных предприятий в соответствии с Положением.

3. Обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015г.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**город Ефремов                                                                 С.Г. Балтабаев**

**Приложение к постановлению**

**администрации муниципального**

**образования город Ефремов**

**от 29.09.2015г. № 1664**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального**

**образования город Ефремов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Ефремов.

1.2.Настоящее Положение применяется при заключении трудовых договоров с лицами, назначенными в установленном порядке на должность руководителя муниципального унитарного предприятия муниципального образования город Ефремов (далее по тексту – Предприятия).

1.3.Оплата труда руководителя Предприятия состоит из должностного оклада, персональной надбавки к должностному окладу, ежемесячной премии за результаты финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, устанавливаемых в зависимости от категории Предприятия, а также из вознаграждения по итогам финансового года в виде процента от чистой прибыли.

1.4. При решении вопросов, прямо не предусмотренных настоящим Положением, надлежит руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Ефремов.

**2. Категории Предприятий**

2.1. Определение категории Предприятия осуществляется с учетом списочной численности работников Предприятия, объема реализуемой продукции (работ, услуг), а также сложностью управления.

2.2. С учетом, положений п.2.1 Положения в настоящее время Предприятия распределены по 3 категориям:

1 категория МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство»

МУП «Благоустройство»

МУП «АгроКомСлужба»

2 категория МУП «Банно-прачечное хозяйство»

МУП специализированного обслуживания населения

МУП «Ефремовская центральная ярмарка»

МУП «Гостиничный комплекс «Ефремов»

МУП «Городская коммунальная служба»

3 категория МУП «Коммунально-расчетный центр»

2.3. Изменение принадлежности Предприятия к той или иной категории производится исключительно путем внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

**3. Должностной оклад руководителя Предприятия**

3.1. Размер должностного оклада руководителя Предприятия устанавливается в зависимости от категории Предприятия:

1 категория 24 000,0 руб.

2 категория 18 000,0 руб.

3 категория 12 000,0 руб.

3.2. Размер должностного оклада руководителя Предприятия указывается в фиксированной сумме в трудовом договоре.

3.3. Внесение изменений в п. 3.1 настоящего Положения в части изменения размера должностного оклада, соответствующего той или иной категории Предприятия, возможно не чаще 1 раза в год и исключительно на основании обоснованного заключения комитета имущественных и земельных отношений, согласованного с отделом по экономике, развитию малого, среднего бизнеса и организационной работе администрации муниципального образования город Ефремов с учетом и в пределах фактического роста индекса потребительских цен в данном периоде.

**4.Персональная надбавка к должностному окладу**

**руководителя Предприятия**

4.1. Персональная надбавка к должностному окладу руководителя Предприятия устанавливается в зависимости от уровня ответственности, профессиональных навыков, а также стажа и опыта работы руководителя Предприятия в сфере основной деятельности Предприятия.

4.2. Предельный размер персональной надбавки к должностному окладу руководителя предприятия устанавливается в размере до 180 процентов от должностного оклада.

4.3. Размер персональной надбавки к должностному окладу руководителя Предприятия устанавливается администрацией муниципального образования город Ефремов в соответствии с п. 4.2 Положения и закрепляется в трудовом договоре с руководителем Предприятия в суммовом фиксированном выражении.

**5. Ежемесячная премия по результатам финансово-**

**хозяйственной деятельности Предприятия**

5.1. Руководителю Предприятия выплачивается ежемесячная премия по результатам финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, выплачиваемая из средств фонда оплаты труда, относимого на себестоимость продукции (работ, услуг). Ежемесячная премия определяется исходя из фактически отработанного руководителем Предприятия времени в указанном месяце.

5.2. Предельный размер ежемесячной премии за результаты финансово-хозяйственной деятельности Предприятия устанавливается в размере до 150 процентов от должностного оклада.

Размер ежемесячной премии закрепляется в суммовом фиксированном выражении в трудовом договоре с руководителем Предприятия.

5.3. Ежемесячная премия выплачивается руководителю Предприятия при условии получения прибыли за отчетный месяц в размере не менее 3% от суммы выручки, определяемым по ежемесячной оперативной экономической информации о работе Предприятия, предоставляемой руководителем Предприятия в отдел по экономике, развитию малого, среднего бизнеса и организационной работе администрации муниципального образования город Ефремов, для проведения анализа.

5.4. Премия выплачивается по распоряжению администрации муниципального образования город Ефремов. Проект распоряжения разрабатывается отделом по экономике, развитию малого, среднего бизнеса и организационной работе администрации муниципального образования город Ефремов с учетом мнения комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Ефремов.

5.5. Размер ежемесячной премии может быть снижен за неисполнение (ненадлежащее исполнение) руководителем Предприятия условия трудового договора, неисполнение условий коллективного договора, при наличии экономических потерь в крупных размерах. При наличии на Предприятии задолженности по выплате заработной платы работникам ежемесячная премия руководителю Предприятия не выплачивается.

5.6. Руководитель Предприятия лишается ежемесячной премии при установленных фактах грубого нарушения руководителем Предприятия действующего законодательства и нормативных правовых актов, систематическом неисполнении (ненадлежащем исполнении) условий трудового договора, наличие убытков по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия в рассматриваемом периоде.

**6. Вознаграждение по итогам финансового года.**

6.1. Вознаграждение руководителю Предприятия но итогам финансового года осуществляется за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, за вычетом налогов и иных обязательных платежей, фактической уплаты собственнику имущества Предприятия части прибыли от использования имущества, находящегося у Предприятия в хозяйственном ведении.

6.2. Максимальный размер вознаграждения по итогам года не может превышать 5 % от суммы чистой прибыли, определяемой по данным годовой бухгалтерской отчетности, уменьшенной на сумму причитающейся собственнику имущества Предприятия части прибыли (дохода).

6.3.Вознаграждение по итогам финансового года выплачивается руководителю Предприятия по распоряжению администрации муниципального образования город Ефремов на оснований ходатайства отдела по экономике, развитию малого, среднего бизнеса и организационной работе администрации муниципального образования город Ефремов с приложением расчета и копий платежных документов, подтверждающих факт перечисления части прибыли (дохода) в бюджет муниципального образования город Ефремов.

**7. Материальная помощь при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска**

7.1. Руководителю Предприятия при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск, один раз в календарном году, по его личному письменному заявлению на имя главы администрации муниципального образования, выплачивается материальная помощь в размере должностного оклада.

В исключительных случаях, до ухода в отпуск, по личному письменному заявлению, материальная помощь может быть произведена в течение календарного года.

7.2. Получение материальной помощи оформляются распоряжением администрации муниципального образования город Ефремов.

**8. Заключительные положения**

8.1. На руководителей Предприятия распространяются социальные гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации.

На основании приказа по предприятию, руководитель имеет право на получение денежных выплат за счет средств Предприятия к праздничным датам (Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, Праздник Весны и Труда, День Победы, к профессиональному празднику, к Дню рождения), но не более двух окладов в календарном году.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в случаях, предусмотренных настоящим Положением, в случаях существенного изменения законодательства РФ, Тульской области, нормативных правовых актов органа местного самоуправления муниципального образования город Ефремов и иных нормативных документов, регулирующих размеры и порядок оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_