**Постановление администрации №1257 от 10.07.2015г "О программе формирования, подготовки и использования кадрового резерва администрации муниципального образования город Ефремов на 2015-2017 годы"**

**Тульская область**

**Муниципальное образование город Ефремов**

**Администрация**

**Постановление**

**от 10.07.2015                                                                                            №1257**

**О программе формирования, подготовки и использования**

**кадрового резерва администрации муниципального образования**

**город Ефремов на 2015-2017 годы**

В целях стабильного кадрового обеспечения структурных подразделений администрации муниципального образования профессионально подготовленными кадрами, на основании Устава муниципального образования город Ефремов, администрация муниципального образования город Ефремов ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Программу формирования, подготовки и использования кадрового резерва администрации муниципального образования город Ефремов на 2015-2017 годы (Приложение).

2. Отделу по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Васюкова В.А.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**город Ефремов                                                 С.Г.Балтабаев**

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

город Ефремов

от 10.07.2015 № 1257

**ПРОГРАММА**

**формирования, подготовки и использования кадрового резерва**

**администрации муниципального образования**

**город Ефремов на 2015-2017 годы**

1. **Содержание проблемы и обоснование ее решения программными методами**

Формирование кадрового резерва осуществляется в целях выявления, отбора и привлечения к работе наиболее квалифицированных, инициативных граждан и муниципальных служащих, имеющих высокий потенциал к развитию. Кадровый резерв способствует стабильному кадровому обеспечению структурных подразделений администрации муниципального образования город Ефремов профессионально подготовленными кадрами и содействует повышению эффективности их деятельности, ротации и должностному росту муниципальных служащих администрации.

Наличие подготовленного кадрового резерва обеспечивает стабильное функционирование органов местного самоуправления, рациональное использование ее кадрового потенциала.

Реализация Программы формирования, подготовки и использования кадрового резерва на 2015-2017 годы (далее – Программа) позволит сформировать корпус перспективных служащих, обладающих необходимыми профессионально-деловыми, личностными и морально-этическими качествами, положительно проявивших себя на занимаемых должностях, прошедших необходимую подготовку и предназначенных для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

1. **Цели и задачи Программы**

Целью Программы является создание системы воспроизводства и обновления квалифицированных кадров на основе оценки соответствия их профессиональных характеристик конкретным должностям, на замещение которых они выдвигаются, и способностей адаптироваться к возрастающим объемам и сложности дел, которые предстоит освоить служащим в процессе муниципальной службы.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих основных задач:

- совершенствование законодательной и нормативно-правовой базы формирования кадрового резерва в администрации муниципального образования город Ефремов;

- совершенствование механизмов использования кадрового резерва в администрации муниципального образования город Ефремов;

- информационное сопровождение мероприятий Программы.

1. **Сроки реализации Программы**

Срок реализации Программы – 2015-2017 годы.

1. **Перечень мероприятий по реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **1.Совершенствование законодательной и правовой базы формирования****кадрового резерва** |
| 1.1.Изучение и анализ законодательства РФ, законодательства Тульской области по вопросам формирования кадрового резерва, накопление опыта правоприменительной практики | 2015-2017 годы | Комиссия по формированию и подготовке кадрового резерва |
| 1.2.Организация методического сопровождения деятельности администрации муниципального образования город Ефремов по формированию и подготовке кадрового резерва | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 1.3.Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в правовые акты, регламентирующие работу с кадровым резервом | По мере необходимости | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| **2.Совершенствование системы формирования кадрового резерва** |
| 2.1.Повышение степени открытости и «прозрачности» работы по формированию кадрового резерва | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 2.2.Определение эффективных современных методик, применяемых для осуществления эффективной оценки профессиональных знаний, навыков и умений кандидатов в кадровый резерв | По мере необходимости | Комиссия по формированию и подготовке кадрового резерва |
| 2.3.Проведение отбора кандидатов в кадровый резерв | Ежегодно по мере необходимости | Комиссия по формированию и подготовке кадрового резерва |
| 2.4.Анализ кадрового состава резерва по уровню образования, профессиональным знаниям и навыкам, оценка деловых и личностных качеств кандидатов | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| **3.Создание системы профессиональной подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров** |
| 3.1.Проведение анализа уровня подготовки, профессиональных и деловых качеств лиц, включенных в кадровый резерв | 2015-2017 годы | Комиссия по формированию и подготовке кадрового резерва |
| 3.2.Организация проведения дополнительного обучения и иных форм работы с лицами, включенными в кадровый резерв | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 3.3.Обеспечение эффективного использования сформированного кадрового резерва | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| **4.Совершенствование механизмов использования кадрового резерва** |
| 4.1.Привлечение лиц, включенных в кадровый резерв, к участию в подготовке проектов решений, совещаний, слушаний, заседаний в структурных подразделениях администрации | 2015-2017 годы | Комиссия по формированию и подготовке кадрового резерва |
| 4.2.Организация и проведение встреч лиц, включенных в кадровый резерв, с руководителями структурных подразделений администрации | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 4.3.Перевод специалиста, состоящего в кадровом резерве, на другие вакантные должности с целью приобретения им необходимых навыков и знаний | 2015-2017 годы | Комиссия по формированию и подготовке кадрового резерва |
| 4.4.Подготовка предложений по кандидатурам из резерва для принятия решений о назначениях на должности муниципальной службы | По мере необходимости | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 4.5.Рассмотрение результатов подготовки лиц, включенных в кадровый резерв, для принятия решения о дальнейшем пребывании в резерве | Декабрь, ежегодно | Комиссия по формированию и подготовке кадрового резерва |
| 4.6.Проведение анализа эффективности использования лиц, включенных в резерв управленческих кадров | Декабрь, ежегодно | Отдел муниципальной службы и кадровой |
| **5. Информационное сопровождение мероприятий Программы** |
| 5.1.Ведение базы данных кадрового резерва (пополнение и уточнение сведений о лицах, состоящих в резерве, отражение движения и ротации кадров и др.) | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 5.2.Внедрение информационно-коммуникационных технологий, позволяющих оптимизировать работу с кадровым резервом | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 5.3.Размещение на официальном сайте администрации информации о мероприятиях, проводимых в рамках реализации Программы | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| **6. Обеспечение реализации Программы** |
| 6.1.Обеспечение деятельности Комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва | 2015-2017 годы | Отдел муниципальной службы и кадровой работы |
| 6.2.Проведение анализа эффективности реализации Программы, в том числе мониторинг профессиональной деятельности лиц, включенных в кадровый резерв | Декабрь, ежегодно | Отдел муниципальной службы и кадровой |

**5.Ресурсное обеспечение Программы**

Программа реализуется за счет средств, предусмотренных в бюджете администрации муниципального образования на соответствующий финансовый год на содержание аппарата администрации муниципального образования город Ефремов.

1. **Ожидаемые результаты реализации Программы**

В результате реализации Программы должны быть обеспечены:

- открытость и доступность общественному контролю процессов формирования, подготовки и использования кадрового резерва администрации муниципального образования город Ефремов;

- объективность в подборе и зачислении в кадровый резерв;

- создание кадрового резерва, ориентированного на работу в системе органов местного самоуправления, рациональное его использование;

- постоянное и качественное пополнение кадрового резерва высокопотенциальными кандидатами;

- сохранение непрерывности передачи накопленного профессионального опыта молодым специалистам;

- внедрение современных образовательных технологий в систему подготовки кадрового резерва;

- обеспечение современных и эффективных кадровых назначений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_