**Постановление администрации №1153 от 23.06.2015г "О представлении гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального ..."**

**Тульская область**

**Муниципальное образование город Ефремов**

**Администрация**

**Постановление**

**от 23.06.2015                                                               №1153**

**О представлении гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», на основании Устава муниципального образования город Ефремов, администрация муниципального образования город Ефремов ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1.Утвердить:

1.Положение о представлении гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (приложение).

2.Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город Ефремов, обладающим правами юридического лица (Пушкарева Л.Д., Кузнецова Т.В.), назначить сотрудника, ответственного за получение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от граждан, поступающих на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также от лиц, замещающих должность руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Ефремов.

3.Отделу по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Васюкова В.А.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

4.Постановление администрации муниципального образования Ефремовский район от 19.03.2013 №439 «О предоставлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Ефремовский район, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Ефремовский район сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» с внесенными в него изменениями признать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**город Ефремов                                                                С.Г.Балтабаев**

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**мунциппального образования**

**город Ефремов**

**от 23.06.2015 № 1153**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О представлении гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов обязаны представлять работодателю в письменной и электронной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов по утвержденным формам справок ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, представляет при поступлении на работу:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также сведений об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов (на отчетную дату).

4. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период
(с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведений об имуществе, принадлежащем им нам праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подаются:

- гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а так же лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, работодателем для которых является администрация муниципального образования город Ефремов, в кадровую службу администрации муниципального образования город Ефремов (далее – кадровая служба администрации);

- гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а так же лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, работодателем для которых является управление по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Ефремов в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 31.12.2014 года №1 «О передаче части функций и полномочий учредителя муниципального образования город Ефремов» в кадровую службу управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Ефремов (далее – кадровая служба управления);

- гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а так же лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, работодателем для которых является комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 31.12.2014 года №1 «О передаче части функций и полномочий учредителя муниципального образования город Ефремов» в кадровую службу комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов (далее – кадровая служба комитета);

6. В случае если гражданин, претендующий на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, или лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов самостоятельно обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

7. В случае если лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов не может по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, одновременно с представлением сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководитель муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов представляет соответственно: в кадровую службу администрации, в кадровую службу управления, в кадровую службу комитета, соответствующее заявление.

В заявлении лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, обосновывает причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

Кадровая служба администрации, кадровая служба управления, кадровая служба комитета в месячный срок со дня поступления от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов заявления проводит проверку изложенных в нем обстоятельств.

При проведении проверки соответственно: кадровая служба администрации, кадровая служба управления, кадровая служба комитета, вправе запрашивать у лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, дополнительную информацию и материалы, подтверждающие причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

По итогам проверки составляется справка, которая вместе с заявлением лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов и полученными в ходе проверки дополнительной информацией и материалами направляется для рассмотрения работодателю.

По итогам рассмотрения справки работодатель принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае работодатель рекомендует руководителю муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае работодатель применяет к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов конкретную меру ответственности.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов в соответствии с настоящим положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования город Ефремов, в случае не поступления данного лица на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

10. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, поступивших соответственно: в кадровую службу администрации, в кадровую службу управления, в кадровую службу комитета от лица, замещающего должность руководителя муниципальных учреждений муниципального образования город Ефремов в соответствии с настоящим Положением приобщаются к личным делам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_