**Постановление администрации №798 от 20.04.2015г "Об утверждении Положения о порядке выплаты единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путевки, самостоятельно приобретенной родителем (законным представителем) в детский..."**

Тульская область

Муниципальное образование город Ефремов

Администрация

Постановление

от 20.04.2015 года                                                                                     № 798

**Об утверждении Положения о порядке выплаты единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путевки, самостоятельно приобретенной родителем (законным представителем)**

**в детский оздоровительный (санаторно-оздоровительный) лагерь, работающий в каникулярное время**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования город Ефремов, администрация муниципального образования город Ефремов ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о порядке выплаты единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путёвки, самостоятельно приобретенной родителем (законным представителем) в детский оздоровительный (санаторно-оздоровительный) лагерь, работающий в каникулярное время (приложение № 1);

форму заявления родителя (законного представителя) о выплате единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путёвки, самостоятельно приобретённой родителем (законным представителем) в детский оздоровительный (санаторно-оздоровительный) лагерь, работающий в каникулярное время (приложение № 2);

форму расписки о получении документов для выплаты единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путёвки, самостоятельно приобретённой родителем (законным представителем) в детский оздоровительный (санаторно-оздоровительный) лагерь, работающий в каникулярное время (приложение № 3);

форму журнала для регистрации документов для выплаты единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путёвки, самостоятельно приобретённой родителем (законным представителем) в детский оздоровительный (санаторно-оздоровительный)

лагерь, работающий в каникулярное время (приложение № 4).

2. Определить уполномоченным органом администрации муниципального образования город Ефремов по вопросам выплаты единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путёвки, самостоятельно приобретённой родителем в детский оздоровительный (санаторно-оздоровительный) лагерь, работающий в каникулярное время, управление по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту.

3.Финансовому управлению администрации муниципального образования город Ефремов обеспечить финансирование расходов на единовременную денежную компенсацию для оплаты частичной стоимости путёвки, самостоятельно приобретённой родителем в оздоровительный (санаторно-оздоровительный) лагерь, работающий в каникулярное время, за счет средств бюджета муниципального образования.

4. Отделу по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Васюкова В.А.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных актов муниципального образования город Ефремов.

3. Постановление администрации муниципального образования Ефремовский район № 104 от 04.02.2010г. «Об утверждении Положения о порядке выплаты единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путевки, самостоятельно приобретенной родителем (законным представителем) в детский оздоровительный (санаторно-оздоровительный) лагерь, работающий в каникулярное время» признать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации**  **муниципального образования**  **город Ефремов** | **С.Г.Балтабаев** |

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования

город Ефремов

№ 798 от 20.04. 2015г.

**Положение о порядке выплаты единовременной денежной компенсации при оплате частичной стоимости путевки, самостоятельно приобретенной родителем (законным представителем) в детский оздоровительный (санаторный оздоровительный) лагерь, работающий в каникулярное время**

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты единовременной денежной компенсации для оплаты частичной стоимости путёвки, самостоятельно приобретённой родителем (законным представителем) в детский оздоровительный лагерь, работающий в каникулярное время (далее - компенсация).

2. Компенсация предоставляется однократно в текущем году одному из родителей (законных представителей), который самостоятельно приобрёл до 1 марта соответствующего года путёвку в детский оздоровительный лагерь, работающий в каникулярное время, в размере определёнными пунктами 5,6 данного Положения.

3. Для получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка, указанный в пункте 2 Положения, подает в уполномоченный орган администрации:

а) заявление о предоставлении компенсации на имя руководителя уполномоченного органа администрации;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;

в) копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

г) копию приобретённой путёвки в детский оздоровительный (санаторный оздоровительный) лагерь (с предъявлением её оригинала);

д) номер лицевого счета получателя компенсации, открытого в кредитных учреждениях;

е) справку о составе семьи (на усмотрение родителя (законного представителя));

ж) справки о доходах всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, исходя из состава семьи на дату подачи заявления о выплате компенсации (на усмотрение родителя (законного представителя)).

4. Заявление и документы на получение компенсации регистрируются в день приёма в специальном журнале регистрации заявлений.

5. Компенсация предоставляется при условии:

а) подачи заявления и прилагаемых к нему документов до 1 марта текущего года;

б) приобретения путёвки для оздоровления ребёнка школьного возраста до 15 лет (включительно) в детском оздоровительном лагере, открытом в установленном порядке, работающем в каникулярное время с длительностью смены не менее 21 дня. Для детей, участвующих в областных профильных лагерях, муниципальных профильных лагерях, перечни которых утверждены соответствующими решениями межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей на территории Тульской области и межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей администрации муниципального образования город Ефремов, соответственно, ограничением является возраст до 16 лет (включительно);

в) предоставления отрывного талона к путёвке (после возвращения ребёнка из лагеря) в течение 10 рабочих дней.

6. Компенсация производится путем перечисления начисленной суммы компенсации на лицевой счет родителя (законного представителя) по завершению оздоровления ребёнка в детском оздоровительном лагере после предоставления отрывного талона к путёвке.

7. Размер компенсации определяется в зависимости от среднедушевого дохода семьи на день подачи заявления следующим образом:

для детей, проживающих в семьях со среднедушевым доходом, не превышающем величину прожиточного минимума в Тульской области - 100% от средней стоимости путёвки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, установленной на соответствующей год постановлением правительства Тульской области;

для детей, проживающих в семьях со среднедушевым доходом, не превышающем двукратную величину прожиточного минимума в Тульской области - 80% от средней стоимости путёвки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, установленной на соответствующей год постановлением правительства Тульской области;

для детей, проживающих в семьях со среднедушевым доходом, превышающем двукратную величину прожиточного минимума в Тульской области - 60% от средней стоимости путёвки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, установленной на соответствующей год постановлением правительства Тульской области.

8. В случае непредставления родителем (законным представителем) справки о составе семьи и справки о доходах всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, исходя из состава семьи на дату подачи заявления о выплате компенсации - компенсация выплачивается в размере 50% от средней стоимости путёвки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, установленной на соответствующий год постановлением правительства Тульской области.

9. Основанием для отказа в выплате компенсации является:

а) получение денежной компенсации на оздоровление ребёнка по месту службы одним из родителей (законным представителем) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.12.2004 №911 «О порядке оказания медицинской помощи, санаторно-курортного обеспечения и осуществления отдельных выплат некоторым категориям военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членам их семей»;

б) получение в администрации муниципального образования оздоровительной путёвки для оздоровления ребёнка в текущем году;

в) непредставление отрывного талона к путёвке в указанные сроки.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение №2

к постановлению администрации

муниципального образования

город Ефремов

№ 798 от 20.04. 2015г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего (ей) по адресу\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт серия\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить единовременную денежную компенсацию для частичной стоимости путевки в оздоровительный лагерь (название лагеря) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать сроки заезда) для моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение №3

к постановлению администрации

муниципального образования

город Ефремов

№ 798 от 20.04. 2015г.

Расписка

о получении документов по выплате единовременной денежной

компенсации для оплаты частичной стоимости путевки, самостоятельно приобретенной родителем (законным представителем) в детский оздоровительный лагерь, работающий в каникулярное время

Заявление и документы гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя

Перечень документов, представленных заявителем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Ф.И.О. специалиста