**Постановление администрации №567 от 20.03.2015г "Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных досок ( памятных знаков) на территории муниципального образования город Ефремов"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрация муниципального образования город Ефремов

от 20.03.2015                                                                                       №567

**Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных досок ( памятных знаков) на территории муниципального образования город Ефремов**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Ефремов администрация муниципального образования город Ефремов ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о порядке установки мемориальных досок (памятных знаков) на территории муниципального образования город Ефремов (приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии по увековечению памяти о выдающихся событиях и деятелях отечественной истории в муниципальном образовании город Ефремов (приложение №2).

3. Распоряжение администрации муниципального образования Ефремовский район от 17.04.2014г. №291-р «О создании комиссии по увековечению памяти выдающихся событий и деятелей отечественной истории» признать утратившим силу.

4. Отделу по делопроизводству и контролю администрации муниципального образования город Ефремов (Васюкова В.А.) обнародовать настоящее постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и в местах для обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Ефремов.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации****муниципального образования****город Ефремов** | **С.Г.Балтабаев** |

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования

город Ефремов

№ 567 от 20.03.2015

**Положение о порядке установки мемориальных досок (памятных знаков) на территории муниципального образования город Ефремов**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке установки мемориальных досок (памятных знаков) на территории муниципального образования город Ефремов (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Ефремов.

1.2. Установка мемориальных досок (памятных знаков) является одной из форм увековечения памятных событий, произошедших в муниципальном образовании город Ефремов (далее - муниципальное образование), а также выдающихся личностей, в целях формирования историко-культурной среды на территории муниципального образования и воспитания в гражданах чувства уважения и любви к его историческим традициям и наследию.

1.3. Настоящее Положение определяет основания установки мемориальных досок (памятных знаков ), порядок принятия решения, правила, условия установки и демонтажа мемориальных досок ( памятных знаков ).

**2. Критерии для принятия решений об установке мемориальных досок ( памятных знаков )**

2.1. Критериями для принятия решений об установке мемориальных досок (памятных знаков) являются:

- наличие у гражданина официально признанных выдающихся заслуг и высокого профессионального мастерства в области развития экономики, культуры, образования и науки, здравоохранения, физической культуры и спорта, защиты прав граждан, обеспечения экологической безопасности, охраны окружающей среды, правопорядка и общественной безопасности, проведение в течение длительного времени активной общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей развитию муниципального образования, повышению его престижа и авторитета, и завоевавшим тем самым право на всеобщее уважение и благодарность жителей муниципального образования, примеры проявления героизма, мужества, смелости, отваги.

2.2. Рассмотрение вопроса об установке мемориальных досок (памятных знаков) производится по истечении 3 лет со дня события или смерти лица, об увековечении памяти которого ходатайствуют инициаторы.

2. 3. На лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена «За заслуги перед Отечеством», полных кавалеров ордена Трудовой Славы, а также лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин Тульской области», «Почетный гражданин города Ефремова и Ефремовского района», ограничения по срокам обращения об установке мемориальных досок ( памятных знаков) не распространяются.

2.4. При решении вопроса об установке мемориальных досок (памятных знаков) учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения данного события на территории муниципального образования.

2.5. На территории муниципального образования устанавливается только одна мемориальная доска (памятный знак) в память о выдающейся личности либо увековечивающая памятное событие, произошедшее в муниципальном образовании .

**3. Порядок рассмотрения ходатайств об установке мемориальных досок (памятных знаков)**

3.1. Ходатайства об установке мемориальных досок (памятных знаков) независимо от места их расположения либо размещения могут вносить коллективы предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, общественные организации.

3.2. Письменные ходатайства об установке мемориальных досок ( памятных знаков) и необходимые документы направляются на имя главы администрации муниципального образования и передаются в Комиссию по увековечению памяти о выдающихся событиях и деятелях отечественной истории в муниципальном образовании город Ефремов (далее - Комиссия) для рассмотрения.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования город Ефремов (далее - администрация ).

3.4. В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления муниципального образования город Ефремов, общественных объединений, организаций и учреждений муниципального образования, Почётные граждане муниципального образования. В случае необходимости, Комиссия может привлекать специалистов различных организаций и ведомств, представителей общественности.

3.5. Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

3.6. Перечень документов, представляемых в Комиссию:

- ходатайство коллективов предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, общественных организаций с мотивировкой целесообразности увековечения памяти события или лица;

- историческая или историко-биографическая справка;

- оригиналы или копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица ( при их наличии);

- сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски (памятного знака);

- предложение по тексту надписи на мемориальной доске (памятном знаке);

- письменное согласие собственника здания (строения, сооружения) на котором предполагается установить мемориальную доску (памятный знак );

- сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски (памятного знака) с обоснованием его выбора (по запросу Комиссии от имени администрации муниципального образования представляется фотография предполагаемого места).

3.7. В результате рассмотрения обращения Комиссия принимает одно из следующих решений:

- поддержать обращение (ходатайство) и рекомендовать принять решение об установке мемориальной доски( памятного знака);

- рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память события или увековечиваемого лица в других формах;

- отклонить обращение (ходатайство), направив ходатайствующей стороне мотивированный отказ.

3.8. В течение 7 календарных дней после рассмотрения обращения и документов Комиссия оформляет протокол заседания, готовит решение Комиссии и направляет его главе администрации. В случае принятия положительного решения, администрация издаёт постановление об установке мемориальной доски( памятного знака).

3.9. В постановлении указывается адрес места установки, содержание надписи, источник финансового обеспечения работ по изготовлению и установке.

3.10. Постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования город Ефремов в сети «Интернет».

3.11 Открытие мемориальных досок (памятных знаков) после завершения работ по их установке проводится в торжественной обстановке.

**4. Порядок установки, демонтажа мемориальных досок ( памятных знаков), требования к их художественному оформлению**

4.1. Изготовление и установку мемориальных досок (памятных знаков) осуществляют специализированные организации по заявке инициатора в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Мемориальные доски ( памятные знаки) изготавливаются из долговечных материалов (мрамор, гранит, металл и другие материалы).

4.3. Размер мемориальных досок ( памятных знаков) определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию.

4.4. В тексте должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого выдающегося лица на русском языке, даты, конкретизирующие время причастности выдающегося лица или события к месту установки мемориальной доски (памятного знака). В композицию мемориальных досок (памятных знаков), кроме текста, могут включаться портретные изображения или стилизованные изображения, олицетворяющие памятные события, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов.

Архитектурно-художественное решение мемориальной доски (памятного знака) не должно противоречить характеру сооружения, особенностям той среды, в которую мемориальная доска(памятный знак) привносится как новый элемент.

4.5. Мемориальные доски (памятные знаки) демонтируются:

- при проведении работ по ремонту и реставрации мемориальной доски (памятного знака), либо здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска ( памятный знак );

- при полном разрушении мемориальной доски (памятного знака), невозможности проведения ремонтных работ;

- при разрушении, сносе здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска (памятный знак);

- при установке мемориальной доски (памятного знака ) с нарушением требований настоящего Положения.

4.6. В случае необходимости проведения работ по ремонту и реставрации мемориальной доски (памятного знака), либо здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска (памятный знак), демонтаж мемориальной доски (памятного знака) осуществляется с обязательным письменным уведомлением администрации муниципального образования о целях, дате и периоде демонтажа. После завершения ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска (памятный знак) устанавливается на прежнем месте.

**5. Финансовое обеспечение работ**

5.1. Финансовое обеспечение работ по изготовлению, установке, содержанию и демонтажу мемориальных досок( памятных знаков) осуществляется за счет средств инициатора, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований.

**6. Заключительные положения**

6.1. Граждане обязаны обеспечивать сохранность мемориальных досок (памятных знаков). За причинение вреда мемориальным доскам (памятным знакам) виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Контроль за состоянием мемориальных досок (памятных знаков ) на территории муниципального образования осуществляется администрацией.

6.3. Лица, чьи права и законные интересы нарушены в результате действий (бездействий) органов местного самоуправления при принятии ими Решений в рамках, установленных настоящим Положением, вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к постановлению администрации

муниципального образования

город Ефремов

№ 567 от 20.03.2015

**СОСТАВ**

**комиссии по увековечению памяти о выдающихся событиях и деятелях отечественной истории в муниципальном образовании город Ефремов**

|  |  |
| --- | --- |
| БогатыревАлексей Николаевич | - глава муниципального образования город Ефремов, председатель комиссии |
| ГорбивскийСергей Петрович | - первый заместитель главы администрации муниципального образования город Ефремов, заместитель председателя комиссии |
| КирсановаМария Львовна | - начальник отдела по экономике, развитию малого, среднего бизнеса и организационной работе администрации муниципального образования город Ефремов, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
|  |  |
| ЕгоровАлександр Владимирович | - начальник отдела Военного комиссариата Тульской области по г. Ефремов, Ефремовскому и Каменскому районов ( по согласованию) |
| КузнецоваТамара Викторовна | - начальник управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Ефремов |
| КосареваВалентина Петровна | - начальник отдела социальной защиты населения по Ефремовскому району филиала ГУ ТО УСЗН Тульской области ( по согласованию) |
| МолчановСергей Вячеславович | - директор МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа им. К.К. Иванова»( по согласованию) |
| МарковаВалентина Аркадьевна | - начальник отдела по правовому обеспечению деятельности администрации муниципального образования город Ефремов |
|  |  |
| ПоповАлексей Никитович | - председатель президиума общественной организации «Содействия ветеранам(пенсионерам) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Ефремовского района Тульской области»( по согласованию) |
| РахимоваЛариса Викторовна | - директор МКУ муниципального образования город Ефремов «Муниципальный архив»(по согласованию) |
| СоколоваТатьяна Васильевна | - начальник сектора архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Ефремов |
| ТитоваОльга Александровна | - начальник финансового управления администрации муниципального образования город Ефремов |
| ТрошеваОксана Валерьевна | - директор МКУК « Ефремовский районный художественно-краеведческий музей»(по согласованию) |
|  |  |
| ЧурсинВладимир Алексеевич | - депутат Собрания депутатов муниципального образования город Ефремов( по согласованию) |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_