**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК 105 «Проведение предварительного контроля за исполнением бюджета городского округа»**

(утвержден приказом председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования город Ефремов от 20.05.2019 №14)

г. Ефремов

2019

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. Общие положения 3](#_Toc419711048)

[2. Содержание предварительного контроля в процессе исполнения бджета 4](#_Toc419711049)

[3. Нормативная правовая и информационная основы предварительного контроля в процессе исполнения бюджета 5](#_Toc419711050)

[4. Основные этапы предварительного контроля](#_Toc419711051) 6

5. Подготовка к проведению предварительного контроля в процессе исполнения бюджета………………………………………………………………………………..6

[6. Непосредственное проведение предварительного контроля](#_Toc419711053) [6](#_Toc419711054)

7. Подготовка и оформление результатов предварительного контроля…………..7

# 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение предварительного контроля за исполнением бюджета городского округа» (далее – Стандарт) предназначен для регламентации деятельности Контрольно-счетного органа муниципального образования город Ефремов ( далее – Контрольно-счетный орган) по осуществлению предварительного контроля за исполнением бюджета городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации; Положением о Контрольно-счетном органе.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля, для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993), СОД1 «Порядок организации методологического обеспечения деятельности Контрольно-счетного органа муниципального образования город Ефремов.

1.3. Предварительный контроль за исполнением бюджета городского округа осуществляется в соответствии со статьями 265 и 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 7 Положения о Контрольно-счетном органе.

1.4. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур организации предварительного контроля, осуществляемого Контрольно-счетным органом.

###### 1.5. Задачами Стандарта являются:

- определение основных этапов проведения предварительного контроля;

- установление требований к содержанию комплекса экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках предварительного контроля;

- определение структуры, содержания и основных требований при подготовке и оформлении результатов предварительного контроля.

1.6. При организации и проведении предварительного контроля сотрудники Контрольно-счетного органа руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетном органе, бюджетным законодательством Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, иными нормативными документами и настоящим Стандартом.

#

# 2. Содержание предварительного контроля в процессе исполнения бюджета

**2.1. Предварительный контроль** – это система мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, позволяющая осуществлять оценку исполнения Решений о бюджете на текущий финансовый год.

**2.2. Задачами предварительного контроля** являются:

а) определение полноты и своевременности налоговых поступлений денежных средств и их расходование в ходе исполнения бюджета;

б) определение объема и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

в) определения полноты поступления неналоговых доходов бюджета от приватизации, распоряжения и использования муниципальной собственности;

г) проведение анализа фактических показателей в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год. При необходимости сравнение фактических показателей с показателями сводной бюджетной росписи расходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета, а также с показателями кассового плана исполнения бюджета (по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета) в текущем финансовом году, выявление и анализ отклонений от этих показателей;

д) выявление нарушений в ходе исполнения бюджета, внесение предложений по их устранению.

2.3. В процессе проведения предварительного контроля осуществляется анализ:

-основных показателей социально-экономического развития муниципального образования;

-рисков невыполнения бюджета по доходам и расходам в текущем периоде вследствие изменения социально-экономической ситуации, бюджетного, налогового законодательства Российской Федерации;

-хода исполнения бюджета по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, объемов резервного фонда, муниципального долга в течение года, подготовка предложений по корректировке и исполнению в полном объеме показателей бюджета по доходам, расходах и источникам финансирования дефицита;

-формирования резервного фонда, использования и управления средствами фонда;

-формирования и использования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;

-нормативно-правовой базы по вопросам управления, использования и распоряжения муниципальной собственности с целью определения эффективности и целесообразности принимаемых в этом отношении вопросов;

При необходимости:

- качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств;

-составления и ведения сводной бюджетной росписи;

-составления и ведения кассового плана;

-обоснованности изменений, носимых в сводную бюджетную роспись.

**2.4. Предметом предварительного контроля,** осуществляемого Контрольно-счетным органом, являются:

- показатели исполнения доходных и расходных статей бюджета;

- показатели источников финансирования дефицита бюджета;

- муниципальные (нормативные) правовые акты по реализации Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также по вопросам управления, распоряжения и использования муниципального имущества;

- основные показатели социально – экономического развития;

- размер и структура муниципального долга;

- объем расходов на погашение и обслуживание муниципального долга;

- программы внутренних заимствований по привлечению, погашению и использованию кредитов;

- программы муниципальных гарантий;

При необходимости:

- показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, документы по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись;

- показатели кассового плана;

- показатели бюджетной отчетности участников бюджетного процесса.

**2.5. Объектами предварительного контроля являются:**

- финансовое управление городского округа;

- главные администраторы доходов бюджета, осуществляющие контроль за полнотой и своевременностью поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет, а также за сокращением задолженности по их уплате;

- главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств, осуществляющие операции со средствами бюджета;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

-иные организации вне зависимости от видов и форм собственности, получающие, перечисляющие и использующие средства бюджета, или использующие муниципальную собственность, а также имеющие предоставленные законодательством льготы и преимущества.

# 3. Нормативная правовая и информационная основы предварительного контроля в процессе исполнения бюджета

3.1. Нормативной правовой и информационной основами предварительного контроля являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

- муниципальные нормативные правовые акты, направленные на реализацию Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

- Положение о Контрольно-счетном органе и план работы;

- утвержденная сводная бюджетная роспись и изменения, внесенные в нее;

- утвержденные лимиты бюджетных обязательств;

- кассовый план;

- бюджетная и статистическая отчетность;

- информация, документы и материалы, полученные по запросам Контрольно-счетного органа;

- положения настоящего Стандарта;

-результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетным органом.

# 4. Основные этапы предварительного контроля

Предварительный контроль осуществляется в соответствии с Положением о Контрольно-счетном органе.

Предварительный контроль за ходом исполнения бюджета проводится в три этапа:

а) первый этап – подготовительный, включающий подготовку необходимых форм и документов;

б) второй этап – непосредственное проведение предварительного контроля;

в) третий этап – завершающий, включающий подготовку и оформление результатов предварительного контроля.

# 5. Подготовка к проведению предварительного контроля в процессе исполнения бюджета

В рамках первого этапа сотрудником Контрольно-счетного органа осуществляется подготовка и направление объектам предварительного контроля запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения предварительного контроля, в порядке, предусмотренном законодательством и Регламентом Контрольно-счетного органа.

# 6. Непосредственное проведение предварительного контроля

6.1. В соответствии с планом работы Контрольно-счетного органа:

6.1.1. Проводится проверка и анализ хода исполнения бюджета, состояния муниципального долга и использования кредитных ресурсов, использования и распоряжения муниципальной собственности, формирования, использования и управления средствами резервного фонда в текущем финансовом году.

6.1.2. Проводится мониторинг социально-экономической ситуации.

# 7. Подготовка и оформление результатов предварительного контроля

7.1. По результатам предварительного контроля подготавливаются следующие документы:

а) оперативные данные о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, при необходимости в сравнении со сводной бюджетной росписью, а также с кассовым планом;

б) сведения о результатах мониторинга социально-экономической ситуации.

7.2. Должностные лица Контрольно-счетного органа в процессе исполнения бюджета осуществляет подготовку отчета (заключения) о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на текущий финансовый год, при необходимости в сравнении со сводной бюджетной росписью, а также кассовым планом.

При подготовке отчета (заключения) о ходе исполнения бюджета используются результаты мероприятий внешнего муниципального финансового контроля.

В отчете (заключении) о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года отражаются:

- особенности исполнения Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

- результаты анализа исполнения доходов бюджета по объемам и структуре;

- исполнение расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, включая результаты анализа по подразделам наиболее значительных отклонений кассовых расходов от бюджетных назначений, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, и результаты анализа исполнения указанных подразделов главными распорядителями бюджетных средств, имеющих наибольший удельный вес;

- результаты анализа объема и структуры муниципального долга, размеров дефицита (профицита) бюджета, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и погашения источников финансирования дефицита бюджета в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год;

- анализ отклонений показателей исполнения бюджета от показателей, утвержденных Решением о бюджете на очередной финансовый год;

- результаты анализа реализации муниципальных программ;

- результаты анализа формирования и использования резервного фонда;

- выводы и предложения (при необходимости).

7.3. Отчет (заключение) о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года в установленном порядке выносится на рассмотрение и утверждение председателя Контрольно-счетного органа.

После рассмотрения и утверждения председателем Контрольно-счетного органа отчета (заключения) о ходе исполнения бюджета, данный отчет (заключение) направляется:

- Собранию депутатов муниципального образования город Ефремов;

- Главе муниципального образования город Ефремов.