**Контрольно-счетный орган муниципального образования**

**город Ефремов**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**сфк 111 «взаиМОДЕЙСТВИЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОго органа МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ город ефремов С ОРГАНАМИ ПРОКУРАТУРЫ, ИНЫМИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ, НАДЗОРНЫМИ И КоНТРОЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ»**

(утвержден приказом председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования город Ефремов от 06.06.2019 №21)

г. Ефремов

2019 год

**Содержание**

1. Общие положения ……………………. ……………………………………..3

2. Планирование контрольных мероприятий с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации …………………………………………….. 4

3. Подготовка и рассмотрение обращений о проведении внеплановых контрольных мероприятий с участием органов прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации ……………………………………………………………………….5

4. Взаимодействие и проведение контрольных мероприятий с участием органов прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации …………………………… 5

1. **Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Взаимодействие Контрольно-счетного органа муниципального образования город Ефремов с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации» (далее – Стандарт) разработан в соответствии со стандартами ИНТОСАИ, руководством по проведению аудита (ISSAI 1000-4200), Стандарта финансового контроля СФК 101 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» утвержденного решением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 02.04.2010 № 15К (717)) и Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК51 «Общие правила проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом муниципального образования город Ефремов».

1.2. Целью Стандарта является регламентация деятельности Контрольно-счетного органа муниципального образования город Ефремов (далее – Контрольно-счетный орган или КСО) по организации и проведению контрольных мероприятий с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации (далее – правоохранительные или иные государственные органы).

1.3. Под правоохранительными органами понимаются: Министерство внутренних дел Российской Федерации, Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральная служба исполнения наказаний, Федеральная миграционная служба, Федеральная служба судебных приставов, Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации и Следственный комитет Российской Федерации.

1.4. Планирование и проведение контрольных мероприятий с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации осуществляется в соответствии с требованиями Регламента Контрольно-счетного органа муниципального образования город Ефремов, Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК51 «Общие правила проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом муниципального образования город Ефремов» и настоящего Стандарта.

1.5. Задачами Стандарта являются:

* определение порядка организации и подготовки контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов;
* определение порядка взаимодействия КСО с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации в процессе организации и проведения контрольных мероприятий;
* установление требований по оформлению результатов контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов и порядку их рассмотрения.

1.6. Правовой основой проведения КСО контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов являются:

* Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
* Положение о Контрольно-счетном органе муниципального образования город Ефремов;
* План работы Контрольно-счетного органа на соответствующий год;
* Регламент Контрольно-счетного органа;
* соглашения о сотрудничестве и порядке взаимодействия между КСО и органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации (при наличии).

1.7. В случае если соглашение о сотрудничестве между КСО и правоохранительными или иными государственными органами предусматривает особые формы взаимодействия, организация и проведение контрольных мероприятий с их участием осуществляются в соответствии с порядком, установленным в соглашении.

* 1. **Планирование контрольных мероприятий с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации**

2.1. Планирование контрольных мероприятий осуществляется в соответствии Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетном органе муниципального образования город Ефремов, Регламентом Контрольно-счетного органа, Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СФК51 «Общие правила проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом муниципального образования город Ефремов», настоящим Стандартом и соглашениями о сотрудничестве между КСО и правоохранительными или иными государственными органами (при наличии).

2.2. Подготовка предложений правоохранительным или иным государственным органам о проведении контрольных мероприятий с их участием осуществляется при формировании плана работы Контрольно-счетного органа на очередной год.

2.2.1. При необходимости сотрудник Контрольно-счетного органа, ответственный за проведение того или иного контрольного мероприятия, подготавливает предложения о проведении контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов на очередной год, согласовывает эти предложения с председателем Контрольно-счетного органа и в случае получения положительного решения направляет их в адрес правоохранительных или иных государственных органов.

2.2.2. При получении от правоохранительных или иных государственных органов до 1 ноября года, предшествующего планируемому, положительного ответа мероприятие с участием правоохранительных или иных государственных органов включается в план работы Контрольно-счетного органа на очередной год.

2.3. Рассмотрение предложений, направленных в КСО правоохранительными или иными государственными органами о проведении контрольных мероприятий с их участием, осуществляется при формировании плана работы Контрольно-счетного органа на очередной год.

2.3.1. При поступлении в КСО предложений от правоохранительных или иных государственных органов о проведении контрольных мероприятий с их участием, председатель Контрольно-счетного органа рассматривает предложения о возможности включения в проект плана работы на очередной год указанных контрольных мероприятий.

2.3.2. Председатель Контрольно-счетного органа принимает одно из следующих решений:

-включить в план работы Контрольно-счетного органа на очередной год проведение контрольного мероприятия в соответствии с предложением правоохранительного или иного государственного органа;

* + включить отдельные вопросы из предложения правоохранительного или иного государственного органа при проведении иных контрольных мероприятий, которые предусматриваются проектом плана работы Контрольно-счетного органа на очередной год;

- отклонить предложение правоохранительного или иного государственного органа.

Принятые предложения правоохранительных или иных государственных органов вносятся в план работы Контрольно-счетного органа на очередной год.

2.3.3. В случае включения в план работы Контрольно-счетного органа на очередной год контрольного мероприятия либо отдельных вопросов при проведении других контрольных мероприятий руководителю правоохранительного или иного государственного органа председателем Контрольно-счетного органа направляется ответ о принятии соответствующего решения.

**3. Подготовка и рассмотрение обращений о проведении внеплановых контрольных мероприятий с участием органов прокуратуры,  иных правоохранительных, надзорных и контрольных органов Российской** **Федерации**

3.1. В случае если в ходе выполнения годового плана работы в Контрольно-счетный орган поступило обращение для включения в план работы КСО, исполнение которого поручено одновременно правоохранительным или иным государственным органам, председатель Контрольно-счетного органа рассматривает вопрос о возможности проведения контрольного мероприятия.

Председатель Контрольно-счетного органа направляет свое решение в правоохранительные или иные государственные органы; в случае положительного решения согласовывает с ними сроки проведения контрольного мероприятия, объекты и предварительные объемы работ.

3.2. В случае, если в ходе выполнения годового плана работы в Контрольно-счетный орган поступило обращение, исполнение которого требует проведения планового контрольного мероприятия с участием правоохранительных или иных государственных органов, председатель Контрольно-счетного органа направляет в адрес правоохранительного или иного государственного органа обращение с предложением о принятии участия в контрольном мероприятии и предварительных сроках его проведения. При получении от правоохранительного или иного государственного органа положительного ответа на обращение Контрольно-счетного органа в установленном порядке вносятся изменения в план работы Контрольно-счетного органа.

1. **Взаимодействие и проведение контрольных мероприятий с участием органов прокуратуры,  иных правоохранительных, надзорных и контрольных органов Российской Федерации**

4.1. Проведение контрольных мероприятий осуществляется в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СФК51 «Общие правила проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом муниципального образования город Ефремов».

4.2. При проведении контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов Российской Федерации руководство указанными мероприятиями осуществляется стороной-инициатором мероприятия.

4.3. В процессе проведения контрольного мероприятия стороны осуществляют взаимодействие путем проведения рабочих совещаний и консультаций, обмена документами и информацией, определенных протоколом.

4.4. В случае возникновения между сторонами разногласий по вопросам организации, проведения и оформления результатов контрольного мероприятия стороны для их разрешения проводят переговоры и согласительные процедуры, определенные протоколом.

4.5. Порядок обмена информацией, отнесенной к государственной и иной охраняемой законом тайне, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.