

**АКТ**  
выездной проверки  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СТУПИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14»

г. Ефремов

"13" февраля 2025г.

В соответствии с пунктом 12 раздела II Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235, и на основании п.1 плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2025 год, приказа финансового управления администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области от 09 января 2025 года №2 "О проведении контрольного мероприятия" проведена выездная проверка МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СТУПИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14».

Тема контрольного мероприятия: «Соблюдение 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных правовых актов в данной сфере».

Проверяемый период – 2024 год.

Выездная проверка проведена консультантом отдела учета, отчетности и кредитования финансового управления администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – финансовое управление) Фроловой Мариной Викторовной.

Срок проведения выездной проверки составил 11 рабочих дней с 17 января 2025 года по 31 января 2025 года.

Общие сведения об объекте контроля:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СТУПИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №14» (далее – МКОУ «СШ №14») – некоммерческое учреждение, созданное для выполнения работ по оказанию услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

В соответствии с Уставом МКОУ «СШ №14» реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Юридический адрес:

301887, Тульская область, Ефремовский район, село Ступино, улица Мира, д. 1.

Фактический адрес:

301887, Тульская область, Ефремовский район, село Ступино, улица Мира, д. 1.

ИНН 7113009832  
ОГРН 1027102872851

В 2024 году функции и полномочия учредителя МКОУ «СШ №14» от имени муниципального образования город Ефремов осуществлялись администрацией муниципального образования город Ефремов.

Адрес нахождения учредителя: 301840, Тульская область, город Ефремов, ул. Свердлова, д.43.

Телефон приемной администрации: (48741) 62532.

В 2024 году органом администрации муниципального образования город Ефремов, осуществляющим проведение единой политики в сфере образования на территории муниципального образования город Ефремов, являлся комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов (далее – Комитет по образованию). Кроме того, Комитет по образованию является главным распорядителем бюджетных средств.

Адрес нахождения Комитета по образованию: 301840, Тульская область, город Ефремов, ул. Комсомольская, д.74. Телефон: (48741) 65892.

Ведение бухгалтерского учета в 2024 году в МКОУ «СШ №14» осуществлялось муниципальным казенным учреждением муниципального образования город Ефремов «Централизованная бухгалтерия» (далее – МКУ «ЦБ») в соответствии с договором б/н от 26.01.2015 года. Должностными лицами, имеющими право подписи платежных документов в проверяемом периоде, являются и.о. директора МКУ «ЦБ» Афанасьева С.П. и главный бухгалтер МКУ «ЦБ» Барболина Т.А.

Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

В МКОУ «СШ №14» в 2024 году действовал лицевой счет 855 02 136 1, открытый в установленном порядке в финансовом управлении.

В ходе проверки были изучены: Устав учреждения; локальные акты учреждения, регламентирующие организацию и осуществление закупок товаров, работ, услуг; документы по осуществлению закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); контракты и договоры, заключенные в проверяемом периоде.

Настоящей проверкой установлено:

Обязанности контрактного управляющего в МКОУ «СШ №14» выполняет руководитель – Шариков Игорь Анатольевич (приказ от 01.09.2021 №113/1).

На основании п. 2.8. методических рекомендаций по реализации



дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок от 12.03.2015 года Министерства экономического развития Российской Федерации № 5594-ЕЕ/Д28и и Министерства образования и науки Российской Федерации № АК-553/06 (далее – методические рекомендации по дополнительному образованию) обучение в сфере закупок рекомендуется проводить по мере необходимости, но не реже, чем каждые три года.

Шариков И.А. специальную переподготовку по действующему законодательству о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по дополнительной профессиональной программе проходил в 2022 году (удостоверение о повышении квалификации от 29.03.2022 №622416895995).

Наличие специальной подготовки по действующему законодательству о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг соответствует пункту 2.8 методических рекомендаций по дополнительному образованию.

В соответствии с Законом № 44-ФЗ заказчиками осуществляются закупки для обеспечения муниципальных нужд и достижения целей и задач, стоящих перед учреждением в соответствии с видами деятельности, установленными Уставом.

В МКОУ «СШ №14» согласно информации, размещенной в Единой информационной системе РФ (официальный сайт [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), в проверяемом периоде на осуществление закупок было предусмотрено:

- в соответствии с представленным планом-графиком закупок товаров, работ, услуг на 2024 финансовый год и на плановый период 2025 и 2026 годов 1 606 839,01 рублей.

В ходе проверки выявлено:

1. Согласно пункту 4 статьи 19 Закона № 44-ФЗ высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, местные администрации в соответствии с общими правилами нормирования, предусмотренными пунктом 3 статьи 19 Закона № 44-ФЗ, устанавливают правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения соответственно нужд субъектов РФ и муниципальных нужд.

Постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 15.12.2015 №2214 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их использования для муниципальных нужд муниципального образования город Ефремов» (с внесенными изменениями от 06.04.2022) (далее – Постановление №2214) утверждены требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения в соответствии с ч. 4 ст. 19 Закона № 44-ФЗ.

Постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 28.12.2015 №2296 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым администрацией муниципального образования город Ефремов, отраслевыми (функциональными) органами администрации, имеющими статус юридических лиц (включая соответственно территориальные органы и подведомственные им казенные и бюджетные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе

предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Ефремов» (с внесенными изменениями от 06.04.2022) (далее – Постановление №2296) утверждены Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в соответствии с ч. 4 ст. 19 Закона № 44-ФЗ.

Постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 17.12.2015 №2222 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального образования город Ефремов, отраслевых (функциональных) органов администрации, имеющих статус юридических лиц (включая соответственно территориальные органы и подведомственные им казенные учреждения)» (с внесенными изменениями от 06.04.2022) (далее – Постановление №2222) утверждены Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений.

Главным распорядителем бюджетных средств – Комитетом по образованию, в соответствии с Постановлениями №2214 и №2296 разработан приказ для подведомственных казенных учреждений от 26.06.2020 № 159а «Об утверждении требований к закупаемым комитетом по образованию (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные и бюджетные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения нужд комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов». Требования к закупаемым Комитетом по образованию, включая подведомственные казенные и бюджетные учреждения, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) не приведены в соответствие с Постановлением №2214 и Постановлением №2296. Кроме того, приказом Комитета по образованию от 20.04.2020 №1326 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов» (далее – приказ №1326) утверждены нормативные затраты, нормативы количества товаров, работ, услуг и нормативные цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций Комитета по образованию и подведомственных ему казенных учреждений.

Проверка показала, что контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключены с соблюдением требований к потребительским свойствам закупаемых товаров, работ и услуг и не превышают предельные цены, установленные приказом №1326.

2. По вопросу определения начальной (максимальной) цены контракта (далее – НМЦК), цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем):

В 2024 году для обоснования начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) применялись следующие методы: метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) и тарифный метод.

Выборочной проверкой в соответствии с пунктом 3 части 8 ст. 99 Закона №44-ФЗ и в соответствии с Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта,

заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 №567 (далее – Методические рекомендации), было установлено следующее:

В нарушение части 1 ст.22 Закона №44-ФЗ и пункта 2.1 Методических рекомендаций при заключении контракта от 26.02.2024 №13Е на сумму 6600,00 руб., заключенного с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тульской области», не было сформировано обоснование начальной (максимальной) цены контракта. Выбор поставщика определялся по территориальной принадлежности.

Других нарушений по данному вопросу в ходе проверки не установлено.

3. В соответствии с частью 6 статьи 34 Закона №44-ФЗ в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

В проверяемом периоде при исполнении контрактов случаев нарушения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контрактов не установлено. Меры ответственности к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) не применялись.

В соответствии с частью 1 статьи 94 Закона №44-ФЗ исполнение договора включает в себя комплекс мер, направленных на достижение целей осуществления закупки, в том числе приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги:

Согласно части 3 статьи 94 Закона № 44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

В МКОУ «СШ №14» проведение экспертизы осуществляется своими силами. К проверке представлены приказы МКОУ «СШ №14» от 01.09.2023 №143 и от 02.09.2024 №66 «О создании экспертной комиссии по проверке соответствия в отношении поставляемого товара, работы, услуги» (далее – приказ №143 и приказ №66, соответственно). Данными приказами утвержден состав комиссии из семи человек.

При осуществлении выборочной проверки представленных МКОУ «СШ №14» экспертных заключений выявлено несоответствие состава экспертной комиссии, указанной в экспертных заключениях, с составом комиссии, утвержденным приказом №143 и приказом №66. Так, в экспертных заключениях от марта 2024 года и от июня 2024 года (на поставку продуктов питания) фигурируют Очкасова Н.А. и Хрипунова И.В., которые не утверждены приказом №143 и приказом №66.

В соответствии с частью 6 статьи 94 Закона № 44-ФЗ по решению заказчика для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная

комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В МКОУ «СШ №14» приемочная комиссия не создана.

По решению МКОУ «СШ №14» документы по приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (акты приемки поставленного товара, выполнения работы, оказания услуги) от лица «Заказчика» подписывает директор МКОУ «СШ №14» И.А. Шариков.

Акты приемки поставленного товара, выполнения работы, оказания услуги и экспертные заключения к контрактам, договорам в МКОУ «СШ №14» составляются своевременно.

4. Контроль за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги целям осуществления закупки показал, что закупаемые товары, выполненные работы необходимы для обеспечения деятельности МКОУ «СШ №14».

**По результатам проверки соблюдения Закона №44-ФЗ в МКОУ «СШ №14» установлено следующее:**

1. При заключении контракта с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тульской области» допущено нарушение части 1 ст.22 Закона №44-ФЗ и пункта 2.1 Методических рекомендаций (не было сформировано обоснование начальной (максимальной) цены контракта).

2. При проверке экспертных заключений МКОУ «СШ №14» выявлено несоответствие членов комиссии, утвержденных приказом №143 и приказом №66 и подписывающих экспертные заключения.

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 15 рабочих дней со дня получения акта.

Консультант отдела учета,  
отчетности и кредитования

13.02.2025  
(дата)

  
(подпись)

М.В. Фролова  
(инициалы, фамилия)

Акт выездной проверки получил:

Директор МКОУ «СШ №14»

13.02.2025  
(дата)

  
(подпись)

И.А. Шариков  
(инициалы, фамилия)