

АКТ
камеральной проверки
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НИКОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА №28 ИМЕНИ Ю.Н. ЛУНИНА»

г. Ефремов

"30" июня 2025 г.

В соответствии с пунктом 12 раздела II Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235, и на основании п.12 плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2025 год, приказа финансового управления администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области от 20 мая 2025 года №41 «О проведении контрольного мероприятия» проведена камеральная проверка МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НИКОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА №28 ИМЕНИ Ю.Н. ЛУНИНА».

Тема контрольного мероприятия: «Проверка составления, утверждения, ведения, исполнения бюджетной сметы за 2024 год и результативности использования средств бюджета муниципального образования город Ефремов».

Проверяемый период - 2024 год.

Камеральная проверка проведена консультантом отдела учета, отчетности и кредитования финансового управления администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – финансовое управление) Ланкевич Светланой Анатольевной.

Срок проведения камеральной проверки составил 12 рабочих дней с 03 июня 2025 года по 20 июня 2025 года.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НИКОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА №28 ИМЕНИ Ю.Н. ЛУНИНА» (далее – МКОУ ОШ №28) – некоммерческая организация, созданная для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Юридический и фактический адрес:
301871, Тульская область, Ефремовский район, село Никольское.

ИНН 7113010884
ОГРН 1027102874248

Функции и полномочия учредителя МКОУ ОШ №28 в 2024 году от имени муниципального образования город Ефремов осуществлялись администрацией муниципального образования город Ефремов, с 2025 года от имени муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области – администрацией муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – администрация).

Адрес нахождения учредителя: 301840, Тульская область, город Ефремов, ул. Свердлова, д.43.

Телефон приемной администрации: (48741) 62532.

В 2024 году органом администрации, осуществляющим проведение единой политики в сфере образования на территории муниципального образования город Ефремов, являлся комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов, а с 2025 года на территории муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области - комитет по образованию администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – Комитет по образованию). Кроме того, Комитет по образованию является главным распорядителем бюджетных средств в отношении МКОУ ОШ №28.

Адрес нахождения Комитета по образованию: 301840, Тульская область, город Ефремов, ул. Комсомольская, д.74. Телефон: (48741) 65892.

Ведение бухгалтерского учета в МКОУ ОШ №28 в 2024 году осуществлялось муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» (далее – МКУ «ЦБ») в соответствии с договором б/н от 26.01.2015 года. Должностными лицами, имеющими право подписи платежных документов в проверяемом периоде, являлись и.о. директора МКУ «ЦБ» Афанасьева С.П. и главный бухгалтер МКУ «ЦБ» Барболина Т.А. Договор на ведение бухгалтерского учета, заключенный между МКОУ ОШ №28 и МКУ «ЦБ» и действующий с 2025 года, к проверке представлен не был.

Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

В проверяемом периоде в МКОУ ОШ №28 действовал лицевой счет 855021261, открытый в установленном порядке в финансовом управлении.

В ходе контрольного мероприятия проверялись и анализировались следующие документы:

- учредительные документы;
- документы по формированию бюджетной сметы;
- порядок составления и утверждения бюджетной сметы;
- положения об условиях оплаты труда работников;
- положение об условиях осуществления выплат компенсационного, стимулирующего характера;
- коллективный договор;
- штатные расписания;
- табели учета рабочего времени;
- расчеты с дебиторами и кредиторами.

По основным вопросам проверки установлено:

По ведению и исполнению бюджетной сметы:

К проверке представлена бюджетная смета на 2024 год по МКОУ ОШ №28 в сумме 11 318 065,48 руб.

Согласно пункту 1 статьи 221 БК РФ бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений» (с внесенными изменениями) (далее – Общие требования № 26н).

На основании Общих требований №26н Комитетом по образованию разработан Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений, утвержденный приказом Комитета по образованию от 29.12.2018 №371 (с внесенными изменениями) (далее – Порядок № 371).

Бюджетная смета на 2024 финансовый год и плановый период 2025 и 2026 годов была утверждена руководителем МКОУ ОШ №28 15.01.2024 и согласована председателем Комитета по образованию, что соответствует требованиям пунктов 5, 6 Порядка №371 и пункта 8 Общих требований №26н.

Утвержденные показатели бюджетной сметы МКОУ ОШ №28 на 2024 год соответствуют доведенным лимитам бюджетных обязательств на 2024 год, что соответствует пункту 2 раздела II Порядка №371.

Бюджетная смета МКОУ ОШ №28 на 2024 год составлена по форме, предусмотренной приложением №1 к Порядку №371, и соответствует Общим требованиям №26н.

В соответствии с пунктом 8 раздела II Порядка №371 и пунктом 8 Общих требований №26н к смете, представленной на утверждение, прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей.

К проверке представлены обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по МКОУ ОШ №28 на 2024 год, составленные по установленной форме (приложение №2 Порядка №371). Однако в представленных расчетах не все статьи (подстатьи) содержат подробный расчет стоимости товаров, работ (услуг), а только итоговую сумму. Так, не содержится расчетов по статьям 310 (приобретение оргтехники, бытовой техники, спортивного инвентаря, игр, игрушек, светильников) и 340 (материальные запасы).

Согласно пункту 1 раздела III Порядка №371 и пункта 14 раздела IV Общих требований №26н ведение сметы предусматривает внесение изменений в смету в пределах, доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

К проверке представлены изменения показателей бюджетной сметы за 2024 год, составленные по форме, предусмотренной Порядком №371 (Приложение №3), и утвержденные руководителем МКОУ ОШ №28.

Согласно пункту 5 раздела III Порядка №371 и пункта 16 раздела IV Общих требований №26н изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

К проверке представлены приложения обоснований (расчетов) к изменениям показателей бюджетной сметы, в которых также не все статьи (подстатьи) содержат подробный расчет стоимости услуг, а только итоговую сумму.

Анализ исполнения бюджетной сметы МКОУ ОШ №28 показал, что кассовый расход за 2024 год осуществлялся в пределах утвержденных бюджетных обязательств:

- утвержденные бюджетные обязательства на 2024 год (с учетом всех изменений) – 12 595 424,56 руб.;
- исполненные бюджетные обязательства – 12 548 698,97 руб.;
- соотношение исполненных обязательств к утвержденным – 99,63 %.

Фактов финансирования сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств не установлено.

В статье 70 БК РФ поименованы расходы, которые обеспечивают выполнение функций казенных учреждений. Анализ направления расходов МКОУ ОШ №28 соответствует статье 70 БК РФ.

Основная часть бюджетных средств (10 206 334,12 руб. или 81,33 %) была направлена на оплату труда работников казенного учреждения, взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников, иные выплаты работникам учреждения, пособие по социальной помощи населению (пособие на санаторно-курортное лечение).

Оплата поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд составила 2 342 364,85 руб. или 18,67 % от расходов за 2024 год, в том числе:

- оплата услуг связи – 35 011,20 руб.;
- оплата коммунальных платежей – 312 351,59 руб.;
- оплата услуг по содержанию имущества – 125 233,72 руб.;
- оплата прочих услуг – 158 461,56 руб.;
- приобретение основных средств и материальных запасов – 1 711 306,78 руб.

Проверка направлений расходования средств бюджета показала, что бюджетные средства были направлены на решение задач, стоящих перед МКОУ ОШ №28, и соответствуют показателям, отраженным в бюджетной смете.

В соответствии с принципом результативности и эффективности использования бюджетных средств, закрепленным в статье 34 БК РФ, при исполнении бюджетной сметы МКОУ ОШ №28 исходило из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема бюджетных средств.

По анализу заработной платы:

К проверке представлены штатные расписания МКОУ ОШ №28 по состоянию на 01.10.2023, 01.09.2024 и на 01.10.2024.

Фонд оплаты труда работников МКОУ ОШ №28 в соответствии со штатными расписаниями предусматривает средства областного бюджета и межбюджетные трансферты из средств федерального и областного бюджетов в следующих объемах:

		Штатные единицы	Фонд оплаты труда в год, руб.
на 01.10.2023	Областной бюджет	22,17	5 935 645,68
	Субсидии из средств федерального и областного бюджетов	0,25	108 376,00
на 01.09.2024	Областной бюджет	21,67	7 622 336,16
	Субсидии из средств федерального и областного бюджетов	0,25	114 883,68
на 01.10.2024	Областной бюджет	21,67	7 915 346,40
	Иные межбюджетные трансферты из средств федерального и областного бюджетов	0,25	119 465,28

Следует отметить, что средства, указанные в штатных расписаниях на 01.10.2023 и 01.09.2024, как «Субсидии из федерального и областного бюджетов», в бюджетной росписи доведены как «Межбюджетные трансферты». Штатное расписание на 01.10.2024 приведено в соответствие с бюджетной росписью.

В соответствии с четвертым абзацем статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) системы оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников муниципальных учреждений устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Для работников муниципальных организаций муниципального образования город Ефремов, осуществляющих образовательную деятельность, разработано Положение об условиях оплаты труда, утвержденное постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 29.01.2015 №178, с внесенными изменениями (далее - Постановление №178).

В проверяемом периоде в МКОУ ОШ №28 действовало Положение об условиях оплаты труда работников МКОУ ОШ №28, утвержденное приказом МКОУ ОШ №28 от 29.12.2017 №116 (далее - Положение об оплате труда).

Однако изменения, внесенные в Постановление №178 и утвержденные Постановлениями администрации от 06.10.2023 №1390, от 24.07.2024 №1364, от 19.08.2024 №1481, от 16.10.2024 №1895 в Положение об оплате труда внесены не были. Таким образом, Положение об оплате труда не было приведено в соответствие с Положением №178 на соответствующие даты в части установления должностных окладов.

Положение об оплате труда разработано на основании Постановления №178 и включает в себя:

- размеры окладов, должностных окладов, ставки заработной платы, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской (педагогической) работы (далее – ставка), в том числе по профессиональным квалификационным группам работников;
- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам;
- условия оплаты труда заместителей директора;
- условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям

рабочих;

- условия осуществления выплат компенсационного характера;
- условия осуществления выплат стимулирующего характера;
- особенности оплаты труда педагогических работников;
- другие вопросы оплаты труда.

При проверке правильности установления должностных окладов и надбавок выявлено, что должностные оклады, утвержденные штатными расписаниями МКОУ ОШ №28 на 01.10.2023, на 01.09.2024 и на 01.10.2024 установлены в соответствии с Постановлением №178 (в редакциях на соответствующие даты).

В соответствии с пунктом 53 Постановления №178 и пунктом 42 Положения об оплате труда в целях поощрения работников за выполненную работу устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия осуществления устанавливаются в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

К проверке представлены:

- Коллективный договор МКОУ ОШ №28 на 2022-2025 годы от 07.06.2022 (далее – Коллективный договор);
- Положение об оценке эффективности деятельности педагогических работников МКОУ ОШ №28 (далее – Положение об эффективности деятельности);
- Положение о порядке установления доплат и надбавок работникам МКОУ ОШ №28 (далее – Порядок установления надбавок и доплат);
- Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МКОУ ОШ №28 (далее – Положение о Комиссии).

Данные Положения приняты на Общем собрании работников МКОУ ОШ №28 (протокол №1 от 30.08.2019) и утверждены приказом МКОУ ОШ №28 от 02.09.2019 №83.

В соответствии с пунктом 6.3 Коллективного договора заработная плата работников МКОУ ОШ №28 состоит, в том числе из стимулирующих выплат, в размерах, установленных действующими правовыми актами. В соответствии с пунктом 53 Постановления 178 пунктом 7.5 Коллективного договора установлено, что: «Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления, устанавливаются в соответствии с локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников».

На основании представленных к проверке приказов «О премировании» локальным актом, в соответствии с которым осуществляются выплаты стимулирующего характера в МКОУ ОШ №28, является Положение об эффективности деятельности, утвержденное директором и согласованное с представительным органом работников МКОУ ОШ №28. Положением об эффективности деятельности утверждены критерии установления надбавок за высокие результаты работы и качество выполняемых работ педагогическим работникам и баллы для расчета показателей эффективности деятельности. В нарушение пункта 53 Постановления №178 и пункта 7.5 Коллективного договора

виды и размеры стимулирующих выплат в Положении об эффективности деятельности не установлены, методика использования баллов для установления размера стимулирующих выплат не определена. Виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам МКОУ ОШ №28 установлены только Положением об оплате труда (пункты 43-45), которое не применялось при установлении выплат стимулирующего характера работникам МКОУ ОШ №28 в проверяемом периоде. Иных локальных актов, регулирующих установление выплат стимулирующего характера, к проверке представлено не было.

В соответствии с пунктом 42 Положения об оплате труда решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает директор с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера, созданной в учреждении (далее – Комиссия). В МКОУ ОШ №28 в проверяемом периоде действовала Комиссия, утвержденная приказами МКОУ ОШ №28 от 30.08.2022 №74(далее - приказ №74) и от 26.08.2024 №57(далее - приказ №57). Приказом №57 утвержден новый состав Комиссии (в связи с увольнением работника), при этом предыдущий приказ №74, данный приказ не отменяет. Работа Комиссии регламентирована Положением о Комиссии.

В течение 2024 года работникам МКОУ ОШ №28 на основании приказов директора и протоколов заседаний Комиссии производились выплаты стимулирующего характера. К проверке представлены приказы «О премировании» и протоколы заседаний комиссии за 2024 год. Согласно пункту 47 Положения об оплате труда «директор на основании протоколов заседания Комиссии издает приказ о размерах стимулирующих выплат». В представленных к проверке приказах установлен размер выплат в процентном отношении к должностному окладу, который подтвержден протоколами заседания Комиссии с оценкой качества труда педагогов с дальнейшим подсчетом баллов, что соответствует пункту 47 Положения об оплате труда. Однако, проверить правильность установления выплат стимулирующего характера не представляется возможным, так как методика перевода баллов в проценты для установления размера стимулирующих выплат Положением об эффективности деятельности не определена.

В соответствии с пунктом 36 раздела 3 Постановления №178 и пунктом 3.1 раздела 3 Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Ефремов, подведомственных комитету по образованию администрации муниципального образования город Ефремов, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 27.07.2016 №1148 (с внесенными изменениями) (далее – Постановление №1148), руководителям учреждений могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячные стимулирующие выплаты;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- единовременные стимулирующие выплаты (премии).

В соответствии с пунктом 1.5 раздела 1 Постановления №1148 выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются комиссией по установлению должностных окладов и выплат стимулирующего характера (далее – комиссия Комитета по образованию). Состав комиссии Комитета по образованию установлен в Приложении №7 к Постановлению №1148.

В соответствии с пунктом 3.8. раздела 3 Постановления №1148 единовременные стимулирующие выплаты (премии) руководителям муниципальных

учреждений муниципального образования город Ефремов, подведомственных комитету по образованию администрации муниципального образования город Ефремов, устанавливаются за:

- своевременную и качественную подготовку учреждения к новому учебному году;
- достижение высоких показателей профессиональной деятельности;
- качественное выполнение особо важных работ.

Максимальный размер единовременной стимулирующей выплаты – до 100% должностного оклада.

В соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 Постановления №1148 конкретные размеры стимулирующих выплат руководителям устанавливаются в процентном соотношении к должностным окладам приказом Комитета по образованию. В соответствии с пунктом 4.4 Постановления №1148 приказы Комитета по образованию издаются на основании протоколов заседания комиссии Комитета по образованию.

К проверке представлены выписки из приказов Комитета по образованию и выписки из протоколов заседания комиссии Комитета по образованию за 2024 год. Согласно выписки из приказа Комитета по образованию от 01.09.2023 №65л/с «Об установлении выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям муниципальных учреждений образования на 2023-2024 учебный год», а также выписки из протокола заседания комиссии Комитета по образованию от 30.08.2023 №4 Рязанову Д.И. - руководителю МКОУ ОШ №28 были установлены выплаты стимулирующего характера на 2023-2024 учебный год в размере 65% к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы. Согласно выписки из приказа Комитета по образованию от 30.08.2024 №81л/с «Об установлении выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям муниципальных учреждений образования на 2024-2025 учебный год», а также выписки из протокола заседания комиссии Комитета по образованию от 27.08.2024 №5 Рязанову Д.И. - руководителю МКОУ ОШ №28 были установлены выплаты стимулирующего характера на 2024-2025 учебный год в размере 65% к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы.

Кроме того, в 2024 году Рязанов Д.И. был поощрен денежной премией в размере 100% к должностному окладу «за достижение высоких показателей профессиональной деятельности» в связи с профессиональным праздником (выписка из приказа Комитета по образованию от 16.09.2024 №100л/с «О поощрении руководителей образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию» и выписка из протокола заседания комиссии Комитета по образованию №1 от 12.09.2024г.), что соответствует пунктам 3.8, 3.9 и 4.4 Постановления №1148. Нарушений не установлено.

На основании пункта 58 раздела 7 Постановления №178 работникам организации, в том числе руководителю и заместителям руководителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда, может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании работнику материальной помощи, о ее конкретных размерах, принимает руководитель учреждения в соответствии с Коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Возможность оказания материальной помощи работникам МКОУ ОШ №28 предусмотрена Коллективным договором (пункт 7.3) и Положением об оплате труда (пункт 51), утвержденным директором и согласованным с представительным органом работников МКОУ ОШ №28.

В соответствии с пунктом 51 раздела 6 Положения об оплате труда материальная помощь работникам МКОУ ОШ №28 может оказываться:

- в связи с выходом на пенсию по возрасту;
- в связи с юбилейными датами;
- в связи с болезнью работника;
- в связи со смертью близких родственников;
- в связи с рождением ребенка, бракосочетанием.

Локальных актов, регламентирующих оказание материальной помощи работникам организации, к проверке представлено не было.

В проверяемом периоде материальная помощь работникам МКОУ ОШ №28 не оказывалась.

В ходе проверки данных табелей учета фактически отработанного времени, сверки приказов по учреждению с данными лицевых счетов по выплате заработной платы установлено следующее:

В проверяемом периоде в МКОУ ОШ №28 работали совместители. Работа по совместительству предполагает выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время (часть 1 статьи 60.1 и часть 1 статьи 282 Трудового Кодекса Российской Федерации). В представленных к проверке табелях учета рабочего времени МКОУ ОШ №28 не отражена информация об отработанном времени сотрудников, как внутренних совместителей.

Кроме того, для отдельных категорий работников (сторожа) установлен сменный режим рабочего времени, включая работу в ночное время. В табелях учета рабочего времени МКОУ ОШ №28 не отражена информация о работе сотрудников данной категории в ночное и дневное время.

Согласно пункту 2 Приложения №4 к Положению об оплате труда педагогическим работникам МКОУ ОШ №28 предусмотрена возможность почасовой оплаты труда. Почасовая оплата труда педагогических работников МКОУ ОШ №28 применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в той же или другой организации сверх учебной нагрузки, выполняемой на основе тарификации.

В проверяемом периоде в МКОУ ОШ №28 заработная плата учителям-совместителям (Самойлов В.Т.) начислялась за количество отработанных часов в соответствии с тарификационными списками, и, кроме того, производилась оплата за разовые часы преподавательской работы. В проверяемом периоде ежемесячно к табелям рабочего времени прилагались справки с указанием фамилии учителей и отработанных ими часов сверх нагрузки для оплаты за разовые часы преподавательской работы. Нарушений по данному вопросу не установлено.

Начисления на выплаты по оплате труда в МКОУ ОШ №28 в проверяемом периоде производились и перечислялись в фонды в полном объеме.

По расчетам с дебиторами и кредиторами:

Проверка расчетов с дебиторами и кредиторами показала, что согласно данным бухгалтерского учета кредиторская и дебиторская задолженности в МКОУ ОШ №28 носят текущий характер, просроченной задолженности не имеется.

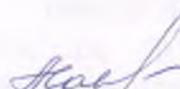
В результате проверки МКОУ ОШ №28 установлено:

1. Не все статьи (подстатьи) в обоснованиях (расчетах) плановых сметных показателей на 2024 год содержат подробный расчет стоимости товаров, работ (услуг).
2. Положение об оплате труда не было приведено в соответствие с Положением №178 на соответствующие даты в части установления должностных окладов.
3. Виды и размеры стимулирующих выплат в Положении об эффективности деятельности не установлены, что не соответствует пункту 53 Постановления №178 и пункту 7.5 Коллективного договора.
4. В представленных к проверке табелях учета рабочего времени МКОУ ОШ №28 не отражена информация:
 - об отработанном времени сотрудников, как внутренних совместителей и
 - о работе отдельных категорий работников (сторожа) в ночное и дневное время.

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт камеральной проверки в течение 15 рабочих дней со дня получения акта.

Консультант отдела учета,
отчетности и кредитования
(должность)

30.06.2025
(дата)


(подпись)

С.А. Ланкевич
(инициалы, фамилия)

Акт камеральной проверки получил:

Руководитель МКОУ ОШ №28
(должность)

01.07.2025
(дата)


(подпись)

Д.И. Рязанов
(инициалы, фамилия)