|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  **ГЛАВА** **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****ЕФРЕМОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**   |  |  | | --- | --- | | от «\_21\_» «\_\_01\_\_» 2025 года | г.Ефремов № 5 | |
|  |
|  |

**О порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, а также лицом, замещающим должность муниципальной службы главы администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#P36) о порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, а также лицом, замещающим должность муниципальной службы главы администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2.Постановление главы муниципального образования город Ефремов от 19.07.2019 №3 «О порядке сообщения лицом, замещающим должность муниципальной службы главы администрации муниципального образования город Ефремов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» признать утратившим силу.

3.Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава**

**муниципального образования**

**Ефремовский муниципальный округ**

**Тульской области А.В. Апарин**

Приложение

к постановлению главы

муниципального образования

Ефремовский муниципальный округ

Тульской области

от 21.01.2025 №5

**Положение**

**о порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, а также лицом, замещающим должность муниципальной службы главы администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Положением о порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, а также лицом, замещающим должность муниципальной службы главы администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение) определяется порядок сообщения лицом, замещающим муниципальную должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – председатель КСО), а также лицом, замещающим должность муниципальной службы главы администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – глава администрации) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Глава администрации, председатель КСО обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление). Уведомление составляется по форме согласно [приложению № 1](#P179) к настоящему Положению. К уведомлению прилагаются материалы, подтверждающие изложенное.

4. Уведомления, указанные в пункте 3 настоящего Положения, направляются главой администрации, председателем КСО в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Собрании депутатов муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее - комиссия). Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений комиссия имеет право получать в установленном порядке от главы администрации, председателя КСО, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, а глава муниципального образования направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

В случае направления запросов, указанных в [абзаце втором пункта 4](#P142) настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более, чем на 30 дней.

5. Комиссия по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

6. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом «б» пункта 5](#P148) настоящего Положения, глава муниципального образования принимает или обеспечивает принятие мер по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения либо рекомендует главе администрации, председателю КСО принять такие меры.

7. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом «в» пункта 5](#P148) настоящего Положения, глава муниципального образования принимает меру ответственности, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению

Главе муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. главы муниципального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещающий должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдений требований к служебному поведению лиц и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)